



"13 JUL - PLANTAŽE" a.d.

Broj 3268-u

09. 06. 2025

Podgorica, _____ god.

PLANTAŽE AD PODGORICA

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU KOJA

SE ZAVRŠILA NA DAN

31. DECEMBRA 2024. GODINE

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora	3
Izveštaj o godišnjem izvještaju menadžmenta	14
Bilans uspjeha od 1. januara do 31. decembra 2024. godine (EUR)	15
Bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine (EUR)	17
Izveštaj o tokovima gotovine od 1. januara do 31. decembra 2024. godine (EUR)	19
Izveštaj o promjenama na kapitalu od 1. januara do 31. decembra 2024. godine	20
Napomene uz finansijske iskaze	21

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Društvo Plantaže ad Podgorica

Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Plantaže ad Podgorica (u daljem tekstu „Društvo“) koji uključuju bilans stanja sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine i bilans uspjeha, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o tokovima gotovine za godinu završenu na taj dan, pregled značajnih računovodstvenih politika i druge napomene uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji u svim materijalno značajnim aspektima prikazuju realno i objektivno finansijski položaj Društva sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja i novčane tokove za godinu završenu na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima Crne Gore, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama objelodanjenim u Napomenama uz finansijske iskaze.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Crnoj Gori i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima (*IFAC-ov Etički kodeks za profesionalne računovođe, 2018, ISRCG/SRRS, kao i: Priručnik međunarodnog etičkog kodeksa za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde nezavisnosti, IASB 2024; Handbook of International Code of Ethics for Professional Accountants, including international independence standards, 2024 Edition, https://ifacweb.blob.core.windows.net/publicfiles/2025-02/2024%20IESBA%20HB_ENG_August%202024_Final.pdf*). Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili adekvatni, dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Nezavisnost

Nezavisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde nezavisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (Kodeks). Ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s Kodeksom.

Prema našim najboljim saznanjima i uvjerenju, izjavljujemo da nismo pružili nerezivizijske usluge koje su zabranjene Etičkim kodeksom iz 2024, te, nadalje, da nismo pružili ostale dozvoljene nerezivizijske usluge Društvu u razdoblju od 1. januara 2024. do 31. decembra 2024. godine.



SFAI
MONTENEGRO



CATTARO
AUDIT d.o.o.

Materijalnost

- Značajnost za finansijske izvještaje Društva iznosi 713.841 evra i određena je na osnovu finansijskih modela, uzimajući u obzir ostvarenu dobit i relevantne indikatore performansi koji su primenljivi i merljivi. U odnosu na ukupan prihod to je nivo značajnosti od 2% što se može prihvatiti kao racionalan pristup i ocena.
- Performansna materijalnost za Društvo je određena na nivou od 75% ukupne materijalnosti što iznosi 535.381 Evra.

Obuhvat

- Obavili smo reviziju Društva Plantaže a.d., Podgorica
- Revizori grupe su posjetili sljedeće lokacije - Podgorica, Crna Gora.
- Naš revizijski opseg obuhvatio je 100% prihoda od prodaje Društva i 100% apsolutne vrijednosti dobiti prije poreza Grupe.

Ključna pitanja revizije

- Sagledali smo specifičnost i kompleksnost revizije Društva, primenili MSFI i MRevS, i dalju razradu IFAC-ovih standarda i same IFAC-ove standarde
- Posebno smo se bavili pitanjima procene sposobnosti za nastavak poslovanja (engl. Going Concern)
- Ispitali smo značajne događaje koji su se desili nakon datuma finansijskog izveštavanja do datuma našeg revizorskog izveštaja
- Odredili smo prag značajnosti na osnovu ostvarenih finansijskih rezultata Društva, što nam je omogućilo kvantifikaciju materijalnosti putem standardnih revizorskih modela.

Oblikovali smo našu reviziju utvrđujući značajnost - materijalnost i procjenjujući rizike značajnog pogrešnog prikazivanja salda u finansijskim izvještajima. Konkretno, razmatrali smo područja subjektivnih procjena uprave; na primjer, značajne računovodstvene procjene koje uključuju pretpostavke i uzimaju u obzir buduće događaje koji su inherentno neizvjesni. Kao i u svim našim revizijama, takođe smo obavili postupke povezane sa potencijalnim ali i sa mogućim zaobilaženjem internih kontrola od strane uprave, uključujući između ostalog i analizu o tome postoje li dokazi koji bi upućivali na pristrasnost koja predstavlja rizik značajne pogreške kao posljedicu prijevare.

Značajnost

Na opseg naše revizije uticala je naša primjena značajnosti - materijalnosti. Revizija je oblikovana kako bi se moglo steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikaza. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške. Smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Na osnovu našeg profesionalnog prosuđivanja utvrdili smo određene kvantitativne pragove značajnosti, uključujući značajnost za finansijske izvještaje kao cjeline, kako je prikazano u tabeli u nastavku. Oni su nam, zajedno s kvalitativnim razmatranjima, pomogli u određivanju opsega – obuhvata revizije, vrste, vremenskog rasporeda i obujma naših revizijskih postupaka, kao i utvrđivanju uticaja pogrešnog prikazivanja, ako postoji, pojedinačno i u zbiru na finansijske izvještaje kao cjeline.

Značajnost za finansijske izvještaje Društva	Značajnost: 713.841 Evra Operativna značajnost: 535.381 Evra
Kako smo utvrdili značajnost	Utvrdili smo nivo materijalnosti kao 2% od ukupnog prihoda (35.692.046 Evra) što je 713.841 Evra.
Obrazloženje za korišćeno odabrano mjerilo	Za mjerilo smo odabrali vrednost finansijskog indikatora ukupan prihod jer smatramo da je to pokazatelj – finansijski indikator prema kojem se mjeri uspjeh poslovanja Društva u industriji vina u kojoj Društvo posluje. Postotak koji smo odabrali je u skladu s kvantitativnim nivoom značajnosti društava u istom sektoru prije svega u zemljama EU, posebno Kipar, Italija, Grčka, Malta, Rumunija, Francuska.

Ključna pitanja revizije koja uključuju najznačajnije rizike od materijalnih pogrešnih prikaza, uključujući procjeni rizik od materijalnih pogrešnih prikaza zbog prevare

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom sudu, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Ova pitanja su obrađena u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja u cjelini, i u formiranju našeg mišljenja o tome, a mi ne dajemo posebno mišljenje o ovim pitanjima.

Ispunili smo odgovornosti definisane u dijelu revizorskog mišljenja *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*, uključujući ključna revizorska pitanja. Kao rezultat toga, usluge revizije su obuhvatile određene procedure koje imaju za cilj da odgovore našoj procjeni rizika postojanja materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima. Rezultati revizorskih procedura, uključujući i procedure sprovedene u cilju rješavanja pitanja koja slijede, pružaju osnovu za naše revizorsko mišljenje na prateće finansijske izvještaje.

Procjena sposobnosti za nastavak poslovanja (engl. Going Concern)	
Zbog čega je to ključno pitanje?	
Ključno pitanje revizije	Kako je to pitanje obrađeno u našoj reviziji
<i>Procjena nastavka poslovanja za Plantaže ad Podgorica je ključna jer omogućava revizoru da provjeri realnost i pouzdanost finansijskih izvještaja, identifikuje potencijalne rizike koji ugrožavaju poslovanje vinarije, i obezbedi da korisnici finansijskih izvještaja dobiju jasnu sliku o finansijskom zdravlju i budućnosti kompanije.</i>	U okviru revizije Društva, procjena sposobnosti za nastavak poslovanja (Going Concern) detaljno je analizirana primjenom više analitičkih metoda i finansijskih modela. Naš pristup se fokusirao na sveobuhvatnu evaluaciju finansijskog zdravlja i operativne stabilnosti preduzeća, identifikujući potencijalne indikatore materijalne neizvjesnosti. Metode i analize sprovedene u reviziji: 1. Analiza Racio brojeva (Finansijskih pokazatelja): ○ Izvršena je detaljna analiza trendova ključnih finansijskih racio brojeva tokom proteklih nekoliko godina, uključujući:

	▪ Pokazatelje likvidnosti: Tekuća likvidnost, brza likvidnost i novčana likvidnost, kako bi se procijenila sposobnost preduzeća da izmiruje kratkoročne obaveze. ▪ Pokazatelje zaduženosti: Odnos duga i kapitala, odnos duga i ukupne imovine, kao i pokriće kamata, radi procjene finansijskog rizika i održivosti duga. ▪ Pokazatelje aktivnosti: Obrt zaliha, obrt potraživanja i obrt ukupne imovine, radi procjene efikasnosti upravljanja resursima. ▪ Pokazatelje profitabilnosti: Bruto i neto profitna margina, prinos na imovinu (ROA) i prinos na kapital (ROE), radi uvida u sposobnost preduzeća da generiše profit iz svojih operacija. ○ Poređenje sa industrijskim prosjekom i istorijskim podacima omogućilo je identifikaciju značajnih odstupanja i trendova koji bi mogli ukazivati na probleme sa nastavkom poslovanja. 2. DuPont analiza: ○ Primjenom DuPont analize dekomponovali smo prinos na kapital (ROE) na njegove tri ključne komponente: ▪ Neto profitna margina: Efikasnost upravljanja troškovima i cijenama. ▪ Obrt ukupne imovine: Efikasnost korišćenja imovine za generisanje prodaje. ▪ Finansijska poluga (Equity Multiplier): Nivo finansijskog zaduženja. ○ Ova analiza je omogućila dublji uvid u faktore koji utiču na profitabilnost i efikasnost poslovanja Plantaža, ukazujući na snage i slabosti koje mogu uticati na sposobnost preduzeća da nastavi poslovanje. 3. Altman Z-Score Calculator for LDC (Less Developed Countries): ○ Koristili smo modifikovanu verziju Altman Z-Score modela, prilagođenu za preduzeća u manje razvijenim zemljama, kako bismo procijenili vjerovatnoću bankrota. ○ Ovaj model kombinuje nekoliko finansijskih pokazatelja (radni kapital/ukupna imovina, zadržana dobit/ukupna imovina, EBIT/ukupna imovina, tržišna vrijednost kapitala/ukupne obaveze, prodaja/ukupna imovina) i daje skor koji ukazuje na zonu finansijskog zdravlja (sigurna zona, siva zona, zona opasnosti). Dobijeni skor je bio ključan pokazatelj za ranu detekciju potencijalnih finansijskih problema. 4. Beneish M-Score Calculator: ○ Primjenom Beneish M-Score modela analizirali smo indikatore koji mogu sugerisati manipulaciju zaradom. Ovaj model koristi osam finansijskih racio brojeva (npr. rast prodaje,
--	---

	indeks kvaliteta imovine, indeks bruto marže, indeks troškova prodaje, indeks rasta prodaje) kako bi se procijenila vjerovatnoća da je menadžment netačno prikazao finansijske rezultate. o Iako se ne odnosi direktno na Going Concern, procjena rizika od manipulacije zaradom je važna jer netačni finansijski izvještaji mogu prikriti stvarne probleme sa sposobnošću za nastavak poslovanja. Zaključak o obrađenom pitanju: Na osnovu kombinovanih rezultata ovih analiza, uključujući trendove ratio brojeva, dekompoziciju profitabilnosti, procjenu vjerovatnoće bankrota i analizu rizika od manipulacije, formirali smo zaključak o sposobnosti Društva za nastavak poslovanja. Posebnu pažnju posvetili smo identifikovanim slabostima i rizicima, kao i planovima menadžmenta za njihovo prevazilaženje. Revizorski postupci su osmišljeni tako da pruže dovoljnu sigurnost da su identifikovane sve materijalne neizvjesnosti koje mogu izazvati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi poslovanje u doglednoj budućnosti. Ukoliko su takve neizvjesnosti postojale, revizorski izveštaj je adekvatno modifikovan u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima.
--	---

Naknadni događaji – transakcije nakon datuma finansijskog izveštavanja do datuma revizorskog izvještaja	
Zbog čega je to ključno pitanje?	
Ključno pitanje revizije	Kako je to pitanje obrađeno u našoj reviziji
S obzirom na to da je Društvo velika vinarija sa složenim poslovanjem, postoji vjerovatnoća da će se značajni naknadni događaji dogoditi između datuma bilansa stanja i datuma revizorskog izvještaja. Zbog toga je temeljno preispitivanje naknadnih događaja imperativ za pružanje pouzdanog i relevantnog revizorskog mišljenja.	U okviru revizije Društva, temeljno smo obradili ključno revizorsko pitanje naknadnih događaja, odnosno događaja koji su se desili od datuma finansijskog izveštavanja (31. decembar 2024.) do datuma izdavanja našeg revizorskog izvještaja (31. maj 2025.). Cilj nam je bio osigurati da su svi materijalno značajni događaji, koji mogu uticati na fer prezentaciju finansijskih izvještaja, adekvatno identifikovani, procijenjeni i, po potrebi, usklađeni ili objelodanjeni. Metode i procedure sprovedene u reviziji: Naš pristup obradi naknadnih događaja bio je strukturiran i vođen, oslanjajući se na provjerene metodologije i interne revizorske programe: 1. Korišćenje radnog papira Hrvatske revizorske komore PZR-03 – Naknadni događaji: - o Ovaj radni papir služio nam je kao osnovni okvir za definisanje opsega i prirode revizorskih procedura. Pratili smo

	preporučene korake za identifikaciju i procjenu naknadnih događaja, uključujući: ▪ Razumijevanje poslovnog okruženja: Redovno praćenje relevantnih sektorskih vesti i opštih ekonomskih uslova koji mogu uticati na poslovanje Plantaža. ▪ Interna komunikacija: Aktivna komunikacija sa menadžmentom i ključnim osobljem vinarije radi identifikacije bilo kakvih značajnih događaja ili odluka donesenih nakon datuma bilansa stanja. ▪ Pregled dokumentacije: Detaljan pregled zapisnika sa sastanaka uprave i odbora direktora, kao i pregled korespondencije sa eksternim pravnim savjetnicima i regulatornim tijelima. 2. Primjena internog radnog papira "Naknadni događaji – Revizijski program": ○ Naš interni revizijski program za naknadne događaje pružio je detaljne korake i kontrolne liste za sprovođenje revizorskih procedura, osiguravajući doslednost i sveobuhvatnost. Specifične procedure uključivale su: ▪ Raspitivanje kod menadžmenta: Obavili smo detaljne razgovore sa ključnim članovima menadžmenta, uključujući finansijskog direktora, direktora prodaje i direktora proizvodnje. Fokusirali smo se na pitanja vezana za: ➤ Značajne promjene u pravnom statusu preduzeća (npr. sudski sporovi, nove licence). ➤ Prodaju ili nabavku značajne imovine. ➤ Promjene u strukturi duga ili kapitala (npr. novi krediti, emisija akcija). ➤ Neuobičajene ili značajne transakcije koje su se desile nakon datuma bilansa stanja. ➤ Potencijalni problemi sa likvidnošću ili solventnošću. ➤ Događaje vezane za kvalitet proizvoda ili opoziv robe. ▪ Pregled privremenih finansijskih izvještaja: Analizirali smo sve dostupne privremene finansijske izvještaje ili interne izvještaje pripremljene nakon datuma bilansa stanja kako bismo identifikovali neuobičajene trendove ili značajne promjene u finansijskoj poziciji. ▪ Analiza korespondencije: Pregledali smo važnu korespondenciju sa bankama, dobavljačima, kupcima i pravnim savjetnicima koja bi mogla da ukaže na postojanje naknadnih događaja. ▪ Pribavljanje pisanih izjava menadžmenta: Zatražili smo pisanu izjavu od menadžmenta, kojom se potvrđuje da su svi poznati naknadni događaji, koji zahtijevaju usklađivanje
--	---

	ili objelodanjivanje, pravilno tretirani u finansijskim izvještajima. Zaključak o obrađenom pitanju: Kombinovanom primjenom standardnih revizorskih procedura i internih alata, uspješno smo identifikovali i procijenili sve relevantne naknadne događaje koji su se desili u periodu od 31. decembra 2024. do 31. maj 2025. Na osnovu prikupljenih dokaza i sprovedenih analiza, uvjereni smo da su finansijski izvještaji Društva fer prezentovani i da su svi materijalno značajni naknadni događaji ispravno usklađeni ili objelodanjeni u skladu sa relevantnim računovodstvenim standardima.
--	---

Materijalnost i rizik	
Zbog čega je to ključno pitanje?	
Ključno pitanje revizije	Kako je to pitanje obrađeno u našoj reviziji
<i>Za Društvo, kao značajnog privrednog subjekta u Crnoj Gori, adekvatna procjena materijalnosti i rizika je od vitalnog značaja za kvalitet revizije. To omogućava revizoru da se fokusira na najvažnije oblasti poslovanja vinarije, da identifikuje potencijalne probleme i da pruži pouzdano mišljenje koje će korisnicima finansijskih izvještaja omogućiti da donose informisane ekonomske odluke.</i>	U reviziji Društva, pitanja materijalnosti i rizika tretirana su s posebnom pažnjom, s obzirom na njihov fundamentalni značaj za kvalitetu revizije. Naš pristup bio je strukturiran i sistematičan, koristeći standardne revizorske procedure i interne radne papire kako bismo osigurali sveobuhvatnu procjenu i adekvatno upravljanje tim konceptima. Metode i procedure sprovedene u reviziji: Radni papir - Materijalnost: Utvrdjivanje materijalnosti: Na početku revizije, odredili smo materijalnost za finansijske izvještaje u cjelini. Ovo je učinjeno na temelju relevantnih benchmarkova, kao što su ukupan prihod, bruto dobit i ukupna imovina Društva. Razmotrili smo i kvalitativne faktore koji bi mogli uticati na odluke korisnika finansijskih izvještaja. Izračunali smo i materijalnost za izvršavanje revizije (performance materiality), koja je bila niža od materijalnosti za finansijske izvještaje u cjelini, kako bismo smanjili rizik da ukupne nematerijalne pogreške, kada se saberu, postanu materijalne. Specifična materijalnost: U nekim slučajevima, odredili smo specifičnu materijalnost za određene klase transakcija, stanja računa ili objelodanjivanja, ako su postojali specifični zakonski ili regulatorni zahtjevi ili ako su određene stavke bile od posebnog interesa za korisnike finansijskih izvještaja (npr. povezane strane). Dokumentovanje: Detaljno smo dokumentovali proces utvrđivanja materijalnosti, uključujući korištene benchmarkove, procjene i opravdanja za odabrane nivoe.

2. Radni papir - Relevantni računi:

- **Identifikacija relevantnih računa:** Identifikovali smo relevantne račune u finansijskim izvještajima Društva, odnosno one račune koji su značajni za razumijevanje finansijskog položaja i performansi vinarije i koji su podložni većem riziku od pogrešaka. Ovo je uključivalo račune kao što su prihodi od prodaje, troškovi proizvodnje, zalihe (posebno zalihe vina koje zriju), potraživanja, obaveze i kapital.
- **Analiza prometa i stanja:** Za svaki relevantni račun, analizirali smo promet i stanja, identifikujući neuobičajene trendove ili fluktuacije koje bi mogle ukazivati na potencijalne probleme.
- **Testiranje:** Relevantne račune smo podvrgli detaljnim testovima, uzorkujući transakcije i analizirajući dokumentaciju kako bismo se uvjerali u njihovu tačnost i potpunost.

3. Radni papir - Ocena rizika revizije:

- **Procjena inherentnog rizika:** Procijenili smo inherentni rizik za svaki relevantni račun, uzimajući u obzir faktore specifične za poslovanje Društva, kao što su složenost proizvodnje vina, osjetljivost na vremenske uslove, fluktuacije cijena sirovina i gotovih proizvoda, te specifičnosti poreskih i akciznih propisa.
- **Procena kontrolnog rizika:** Procijenili smo kontrolni rizik analizirajući sistem internih kontrola Društva. To je uključivalo procjenu dizajna i implementacije kontrola nad relevantnim računima, kao i testiranje operativne efikasnosti tih kontrola.
- **Procjena rizika detekcije:** Na temelju procjene inherentnog i kontrolnog rizika, odredili smo prihvatljiv nivo rizika detekcije. Viši nivo inherentnog i kontrolnog rizika zahtijevao je niži nivo rizika detekcije, što je značilo da smo morali sprovesti opsežnije i detaljnije revizorske procedure.
- **Planiranje revizorskih procedura:** Na temelju procjene rizika, planirali smo prirodu, vremenski raspored i obim daljnjih revizorskih procedura (testova kontrola i supstantivnih postupaka) kako bismo smanjili revizorski rizik na prihvatljivo nizak nivo.

Zaključak o obrađenom pitanju:

Kroz sistematičnu primjenu radnih papira za materijalnost, relevantne račune i procjenu rizika, osigurali smo da je revizija Društva bila fokusirana na područja s najvećim rizikom od materijalno pogrešnih stavki. Ovaj pristup nam je omogućio da prikupimo dovoljno odgovarajućih revizorskih dokaza i formiramo razumno uvjerenje o tome da su finansijski izvještaji Društva fer prezentovani u svim materijalnim aspektima.

Ključna revizorska pitanja

Ostale informacije se odnose na informacije sadržane u godišnjem izvještaju menadžmenta, ali ne uključuje finansijske izvještaje i izveštaj revizora o njima. Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu ostalih informacija u skladu sa propisima Crne Gore.

Upravni odbor je odgovoran za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije uključene u izvještaj o menadžmentu, ali ne uključuju same finansijske izvještaje i izveštaj naših revizora o njima i Izjavu o društveno odgovornom poslovanju za koju se očekuje da će nam biti dostupna nakon tog datuma.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne pokriva ostale informacije i ne izražavamo nikakav oblik zaključka o uslugama uvjeravanja, osim ako to zahtjeva Zakon o privrednim društvima.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije. U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i time razmotrimo da li su ostale informacije usklađene u svim materijalno značajnim aspektima sa finansijskim izvještajima, sa našim saznanjima stečenim u toku revizije ili se na drugi način čine materijalno pogrešnim. Pored toga, izvršili smo procjenu da li su ostale informacije pripremljene, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, posebno da li su ostale informacije u formalnom smislu u skladu sa zahtjevima i postupcima za pripremu ostalih informacija Zakona o računovodstvu Crne Gore u kontekstu materijalnosti, odnosno da li bi neko nepoštovanje ovih zahtjeva moglo uticati na prosuđivanja donijeti na osnovu ovih ostalih informacija.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, naša odgovornost je da pročitamo druge informacije i, na taj način, razmotrimo da li su druge informacije materijalno u suprotnosti sa finansijskim izvještajima ili našim saznanjem dobijenim u reviziji ili na drugi način, izgleda da su materijalno pogrešno prikazane. Ako, na osnovu posla koji smo obavili na drugim informacijama koje smo dobili prije datuma izvještaja ovog revizora, zaključimo da postoji materijalno pogrešno prikazivanje ovih drugih informacija, od nas se traži da prijavimo tu činjenicu. Nemamo šta da izveštavamo u tom pogledu.

Kada pročitamo Izjavu o društveno odgovornom poslovanju, ako zaključimo da postoji materijalna pogrešna izjava, od nas se traži da saopštimo zaključak onima koji su zaduženi za upravljanje i potrebne radnje koje treba preduzeti.

Što se tiče izvještaja o upravljanju, naš izveštaj u tom pogledu je predstavljen u *Odjeljku "Izveštaj o drugim zakonskim i regulatornim zahtjevima"*.

Na osnovu sprovedenih revizorskih procedura, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti da ih ocijenimo, izveštavamo da:

1. ostale informacije koje opisuju činjenice koje su takođe prikazane u finansijskim izvještajima su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa finansijskim izvještajima; i
2. ostale informacije su pripremljene u skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore.

Odgovornosti menadžmenta i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i realno i objektivno prikazivanje ovih finansijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja menadžmenta u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, kao i za interne kontrole za koje rukovodstvo smatra da su neophodne za sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajno pogrešno prikazivanje nastalo uslijed pronevjere ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, menadžment je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem sa aspekta vremenski neograničenog nastavka poslovanja, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korišćenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako menadžment ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za monitoring procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su da steknemo razumno uvjeravanje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje.

Razumno uvjeravanje je viši nivo revizorskog uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, kreiramo profesionalne procjene i održavamo kontinuiran profesionalni skepticizam tokom svih faza procesa revizije i izvještavanja. Takođe smo:

- Identifikovali i procijenili rizike od materijalnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, bilo zbog prevare ili greške, osmislili i izvršili revizijske procedure koje odgovaraju tim rizicima, i pribavili revizorske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik od neotkrivanja materijalnog pogrešnog prikazivanja koji je rezultat prijevare je veći nego za onaj koji je rezultat greške, jer prijevare može uključivati dosluh, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili premošćavanje interne kontrole.
- Stekli razumijevanje interne kontrole relevantne za reviziju kako bi se osmislili postupci revizije koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti interne kontrole Društva.
- Procijenili prikladnost korišćenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i srodnih objelodanjivanja od strane Upravnog odbora.
- Zaključili o prikladnosti upotrebe računovodstvene osnove Upravnog odbora i, na osnovu dobijenih revizorskih dokaza, da li postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu baciti značajnu sumnju na sposobnost Društva da nastavi sa radom. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvjesnost, od nas se traži da skrenemo pažnju u izveštaju naših revizora na povezana objelodanjivanja u konsolidovanim finansijskim izvještajima ili, ako su takva objelodanjivanja neadekvatna, da izmijenimo svoje mišljenje. Naši zaključci su zasnovani na revizorskim dokazima dobijenim do datuma izvještaja naših revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu dovesti do toga da Društvo prestane da nastavi sa radom.
- Procijenili ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući objelodanjivanja, i da li finansijski izvještaji predstavljaju osnovne transakcije i događaje na način koji postiže istinit i fer prikaz.

- Pribavili dovoljno odgovarajućih revizorskih dokaza u vezi sa finansijskim informacijama subjekata ili poslovnih aktivnosti Društva kako bi se izrazilo mišljenje o finansijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za pravac, nadzor i obavljanje revizije Društva. Mi ostajemo isključivo odgovorni za naše revizorsko mišljenje.
- Komunicirali sa onima koji su zaduženi za upravljanje u pogledu, između ostalog, planiranog obima i vremena revizije i značajnih nalaza revizije, uključujući, ključna revizorska pitanja i sve značajne nedostatke u internoj kontroli koje smo identifikovali tokom naše revizije.
- Takođe pružamo onima koji su zaduženi za upravljanje sa izjavom da smo u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću, i da komuniciramo sa njima sve odnose i druga pitanja za koja se razumno može smatrati da imaju uticaj na našu nezavisnost, i gde je to primjenljivo, akcije preduzete za otklanjanje prijetnji ili primijenih zaštitnih mjera.

Iz pitanja koja su saopštena sa onima koji su zaduženi za upravljanje, utvrđujemo ona pitanja koja su bila od najvećeg značaja u reviziji konsolidovanih finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna pitanja revizije. Ove stvari opisujemo u izveštaju naših revizora.

Rukovodeći Partner zadužen za reviziju koja je rezultirala Izveštajem Nezavisnog revizora je Goran B. Strahinja za dio revizorskih usluga unutar konzorcijuma za koje je bio ovlašćen i autorizovan SFAI Montenegro, kao punopravni i jednako ovlašćeni član revizorskog konzorcijuma kao i za Cattaro Audit, d.o.o., Kotor, Crna Gora Docent dr Radovan Samardžić.

Podgorica, 31. maj 2025. godine



Goran Strahinja, ovlašćeni revizor
Principal-Partner, Izvršni direktor
SFAI Montenegro d.o.o., Podgorica

Goran
Strahinja

Digitally signed
by Goran
Strahinja
Date: 2025.05.31
10:59:19 +02'00'



Radovan Samardžić, ovlašćeni revizor
Direktor
Cattaro Audit d.o.o., Kotor



IZVJEŠTAJ O GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU MENADŽMENTA

Naše mišljenje na finansijske izvještaje ne obuhvata godišnji izvještaj menadžmenta za 2024. godinu.

U vezi sa revizijom predmetnih finansijskih izvještaja, naša odgovornost je da pročitamo godišnji izvještaj menadžmenta i tako razmotrimo da li je godišnji izvještaj menadžmenta u materijalno značajnim aspektima stavkama konzistentan sa informacijama u finansijskim izvještajima, sa našim znanjem stečenim tokom revizije, ili se pak čini da je, u materijalno značajnom pogledu, pogrešno prikazan.

U skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore, takode smo u obavezi da damo mišljenje da li je godišnji izvještaj menadžmenta sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, i konzistentan sa informacijama sadržanim u finansijskim izvještajima.

Na osnovu procedura sprovedenih tokom revizije, po našem mišljenju, godišnji izvještaj menadžmenta je:

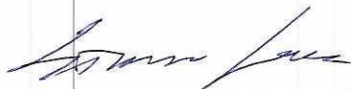
- sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, i
- konzistentan sa informacijama sadržanim u finansijskim izvještajima.

Značajne karakteristike menadžment izvještaja u 2024:

- U izvještaju menadžmenta Plantaže ad Podgorica za 2024. godinu informacije namijenjene internim i eksternim korisnicima su posebno dizajnirane za potrebe top menadžmenta i srednjih i nižih nivoa menadžmenta.
- Izvještaj pruža dodatne mogućnosti uvida u poslovanje i performanse Društva u 2024. sa sagledavanjem poslovnih perspektiva i kontinuiteta razvoja poslovanja u 2025. godini.
- U izvještaju su prezentirane poslovne informacije za različite potrebe eksternih korisnika finansijskih informacija, posebno sa aspekta implementacije poslovne i operativne strategije i potreba monitoringa poslovnih procesa.
- Izveštaj pruža značajnu informacionu podršku bliskom praćenju poslovnih performansi i mogućnost predviđanja budućeg poslovanja.
- Informacije su efikasno povezane sa podacima, grafički razučeno prezentirane, pri čemu sadrže značajne inicijalne elemente integrisanog izvještavanja.

Dodatno, na osnovu znanja o poslovanju društva i njegovom poslovnom okruženju, stečenom tokom obavljanja revizije, nismo uočili materijalno značajne pogrešne prikaze u godišnjem izvještaju menadžmenta.

Podgorica, 31. maj 2025. godine



Goran Strahinja, ovlašćeni revizor
Principal-Partner, Izvršni direktor
SFAI Montenegro d.o.o., Podgorica

Goran
Strahinja

Digitally signed by
Goran Strahinja
Date: 2025.05.31
10:59:43 +02'00'



Radovan Samardžić, ovlašćeni revizor

Direktor
Cattaro Audit d.o.o., Kotor



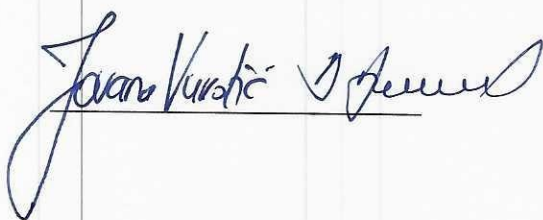
BILANS USPJEHA OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE (EUR)

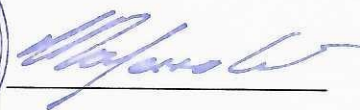
Pozicija	Napomena	Tekuća godina	Prethodna godina
1. Prihodi od prodaje - neto prihod		31.264.621	29.208.828
2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje		812.179	-2.092.564
3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe		106.332	239.502
4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)		3.491.827	3.181.439
a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja		153.459	115.980
b) Ostali prihodi iz poslovanja		3.337.640	3.032.405
c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine		728	33.054
5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)		21.708.433	21.342.282
a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala		12.538.852	12.953.141
b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)		4.996.935	3.781.178
c) Amortizacija		4.172.646	4.607.963
6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)		12.281.909	11.370.309
a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi		9.404.434	8.651.780
b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)		2.877.475	2.718.529
1/ Troškovi poreza		529.312	445.818
2/ Troškovi doprinosa za penzije			
3/ Troškovi doprinosa		2.348.163	2.272.711
7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)		111.147	440.180
a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)		784	747
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)		110.363	439.433
8. Ostali rashodi iz poslovanja		348.461	1.142.215
I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)		1.225.009	-3.757.781
9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)			
a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica			
10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)		17.087	31.968
a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica		17.087	31.968
11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)			1.802
a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica			
c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica			1.802
12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235-236)			-40.361
a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine			
b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine			40.361

13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)		1.013.167	1.239.474
a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima			
b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima			
c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima		1.013.167	1.239.474
II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)		-996.080	-1.246.065
III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)		228.929	-5.003.846
IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno			
V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)		228.929	-5.003.846
14. Poreski rashod perioda (246+247)		-817.270	923.112
1. Tekući porez na dobit		327.286	249.272
2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda		-1.144.556	673.840
15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)		1.046.199	-5.926.958
VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)			
1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava			
2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja			
3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala			
4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada			
5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva			
6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje			
7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine			
8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka			
VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/			
VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)			
IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)		1.046.199	-5.926.958
X. Zarada po akciji			
1. Osnovna zarada po akciji			
2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji			
XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica			
XII. Neto rezultat koji pripada učesćima koji ne obezbjeđuju kontrolu			

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izvještaja

Odgovorno lice





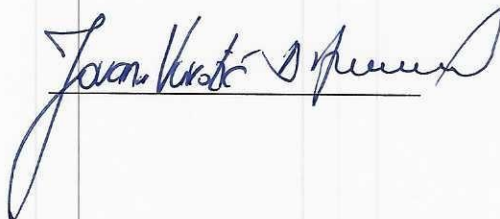
BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBRA 2024. GODINE (EUR)

Pozicija	Napomena	Tekuća godina	Prethodna godina
A K T I V A			
A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL			
B. STALNA IMOVINA (003+008+016)		397.342.306	400.577.983
I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)		8.644	10.707
1. Ulaganja u razvoj			
2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja		8.644	10.707
3. Goodwill			
4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi			
II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)		395.675.228	398.867.767
1. Zemljište i objekti		362.806.510	364.654.526
2. Postrojenja i oprema		12.474.509	13.809.214
3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)		19.237.741	19.505.378
3.1. Investicione nekretnine			
3.2. Biološka sredstva		19.156.739	19.423.647
3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva		81.002	81.731
4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi		1.156.468	898.649
III. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)		1.658.434	1.699.509
1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica		1.648.434	1.648.434
2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima			
3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)		10.000	12.237
4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)			
5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća			
6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)			
7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja			38.838
C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA		963.759	1.015.521
D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)		48.401.525	46.372.787
I. ŽALIHE (027 do 030)		41.714.125	40.345.905
1. Žalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)		4.261.293	3.890.165
2. Nedovršena proizvodnja		33.077.195	31.845.776
3. Gotovi proizvodi i roba		3.976.223	4.422.941
4. Dati avansi		399.414	187.023
II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)		6.619.223	5.751.286
1. Potraživanja od kupaca		5.454.598	4.446.899
2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica			
3. Potraživanja od ostalih povezanih lica			
4. Ostala potraživanja (036+037+038)		1.164.625	1.304.387
4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit			
4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost			
4.3. Ostala nepomenuta potraživanja		1.164.625	1.304.387
III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)		38.838	155.352
1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju			
2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli			
3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani		38.838	155.352
IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI		29.339	120.244
V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO			
E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		17.497	24.895
F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)		446.725.087	447.991.186
PASIVA			
A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)		368.703.699	367.703.394
I. OSNOVNI KAPITAL		91.653.589	91.653.589
II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL			
III. EMISIONA PREMIJA			
IV. REZERVE (106+107+108+109-110)		321.131.706	322.238.297

PLANTAŽE AD PODGORICA

1. Zakonske rezerve			
2. Statutarne rezerve		6.051.833	6.082.937
3. Druge rezerve			
4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata		315.079.873	316.155.360
5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata			
VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)		-44.081.596	-46.188.492
1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina		13.062.158	12.001.462
2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine		1.046.200	
3. Gubitak ranijih godina		58.189.954	52.262.997
4. Gubitak tekuće godine			5.926.957
VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU			
B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)		9.347.240	12.240.549
I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)		1.262.709	1.089.843
1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		513.910	348.130
2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku		0	0
3. Ostala dugoročna rezervisanja		748.799	741.713
II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)		8.084.531	11.150.706
1. Dugoročni krediti		8.011.540	11.023.718
2. Ostale dugoročne obaveze		72.991	126.988
C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE		35.342.328	36.646.173
D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE		0	0
E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)		33.010.088	31.096.127
I. KRATKOROČNA REZERVISANJA			
II. KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)		33.010.088	31.096.127
1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije			
2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija		7.384.891	7.368.050
3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije		712.053	429.586
4. Obaveze prema dobavljačima		6.857.255	6.421.730
5. Obaveze po mjenicama			
6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima			
7. Obaveze prema ostalim povezanim licima			
8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)		18.055.889	16.876.761
8.1. Ostale obaveze iz poslovanja		25.501	13.375
8.2. Ostale kratkoročne obaveze		14.644.739	14.418.708
8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda		3.048.622	2.035.251
8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit		337.027	409.427
8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno			
F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		321.732	304.943
G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)		446.725.087	447.991.186

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izvještaja




Odgovorno lice



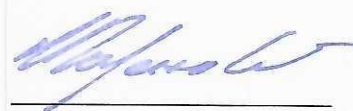
**IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA
2024. GODINE (EUR)**

Pozicija	Tekuća godina	Prethodna godina
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	33.173.232	31.175.133
1. Prodaja i primljeni avansi	28.914.566	27.499.245
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	7.875	708
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	4.250.791	3.675.180
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	31.187.000	30.120.711
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	16.115.312	16.555.454
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	11.084.151	9.997.739
3. Plaćene kamate	1.007.390	1.189.572
4. Porez na dobitak	409.427	
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	2.570.720	2.377.946
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	1.986.232	1.054.422
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA		
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	3.265.677	2.276.615
1. Prodaja akcija i udjela (neto prilivi)	3.883	
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	3.261.794	2.276.615
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja		
5. Primljene dividende		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	2.325.330	1.325.835
1. Kupovina akcija i udjela (neto odlivi)		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	2.325.330	1.325.835
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I - II)	940.347	950.780
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA		
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	3.950.538	4.556.838
1. Uvećanje osnovnog kapitala		4.556.838
2. Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi)	3.950.538	
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	6.968.023	6.665.620
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	6.916.181	6.610.281
3. Finansijski lizing	51.550	54.596
4. Isplaćene dividende	292	743
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	-3.017.485	-2.108.782
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	-90.906	-103.580
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	120.244	223.824
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE		
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE		
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	29.338	120.244

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izvještaja




Odgovorno lice



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE

Pozicija	Opis	Osnovni kapital (grupa 309)	Ostali kapital (rbr. 309)	Neuplaćen i upisani kapital (grupa 31)	Emisiona premija (rbr. 320)	Rezerve (rbr. 321, 322)	Revalorizacije rezerve (grupa 33)	Neraspoređena dobit (grupa 34)	Gubitak (grupa 35)	Otkupljene sopstvene akcije i udjeli (rbr. 237)	Ukupno (kol. 2+3+4+5+6+7+8-9-10)
1.	Stanje na dan 01.01.2023. godine	91.653.589	0	0	0	6.296.295	317.218.833	10.988.566	52.262.997	0	373.894.286
2.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika										
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2023. godine (rbr. 1+2)	91.653.589	0	0	0	6.296.295	317.218.833	10.988.566	52.262.997	0	373.894.286
4.	Neto promjene u 2023. godini	0	0	0	0	-213.358	-1.063.473	1.012.896	5.926.957	0	-6.190.892
5.	Stanje na dan 31.12.2023. godine (rbr. 3+4)	91.653.589	0	0	0	6.082.937	316.155.360	12.001.462	58.189.954	0	367.703.394
6.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika										
7.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2024. godine (rbr. 5+6)	91.653.589	0	0	0	6.082.937	316.155.360	12.001.462	58.189.954	0	367.703.394
8.	Neto promjene u 2024. godini	0	0	0	0	-31.104	-1.075.486	2.106.896	0	0	1.000.306
9.	Stanje na dan 31.12.2024. godine (rbr. 7+8)	91.653.589	0	0	0	6.051.833	315.079.874	14.108.358	58.189.954	0	368.703.700

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

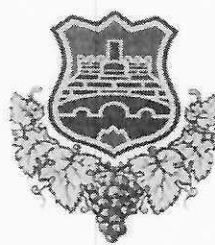



13. Jul *Plantaže*

NAPOMENE

UZ FINANSIJSKE ISKAZE

na 31. 12. 2024. godine



April, 2025. godine

SADRŽAJ

	Strana
Iskaz o finansijskoj poziciji (bilans stanja)	3-4
Iskaz o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha)	5-6
Iskaz o tokovima gotovine	7
Iskaz o promjenama na kapitalu	7
Napomene uz finansijske iskaze	8-32

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

**ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/
NA DAN 31. DECEMBRA 2024. GODINE**

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznosi (€)		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Kranje stanje 20. g.	Početno stanje 20. g.
	AKTIVA					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001		0	0	
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		397,342,305	400,577,982	0
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003	18	8,644	10,707	0
010	1. Ulaganja u razvoj	004		0	0	
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		8,644	10,707	
012	3. Goodwill	006		0	0	
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		0	0	
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008	19	395,675,228	398,867,767	0
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		362,806,510	364,654,526	
023	2. Postrojenja i oprema	010		12,474,509	13,809,214	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		19,237,741	19,505,378	0
024	3.1. Investicione nekretnine	012		0	0	
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013		19,156,739	19,423,647	
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		81,002	81,731	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		1,156,468	898,649	
	III. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016	19	1,658,434	1,699,509	0
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		1,648,434	1,648,434	
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018		0	0	
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019		10,000	12,237	
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		0	0	
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021		0	0	
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)	022		0	0	
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		0	38,838	
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024	20	963,759	1,015,521	
	D. OBRATNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		48,401,525	46,372,788	0
	I. ZALIHE (027 do 030)	026	20	41,714,125	40,345,905	0
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		4,261,293	3,890,165	
11	2. Nedovršena proizvodnja	028		33,077,195	31,845,776	
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		3,976,223	4,422,941	
15	4. Dati avansi	030		399,414	187,023	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031	21	6,619,223	5,751,286	0
202, 203, 209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		5,454,598	4,446,899	
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		0	0	
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		0	0	
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		1,164,626	1,304,387	0
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		0	0	
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		0	0	
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		1,164,626	1,304,387	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039	21	38,838	155,352	0
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju	040		0	0	
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	041		0	0	
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042		38,838	155,352	
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043	21	29,339	120,244	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLUJENO	044		0	0	
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045	21	17,497	24,895	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		446,725,087	447,991,186	0

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznosi (€)		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Kranje stanje __ 20 __ g.	Početno stanje __ 20 __ g.
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		368,703,700	367,703,394	0
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	23	91,653,589	91,653,589	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103		0	0	
320	III. EMISIONA PREMIJA	104		0	0	
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		321,131,707	322,238,297	0
321	1. Zakonske rezerve	106		0	0	
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		6,051,833	6,082,937	
322(dio)	3. Druge rezerve	108		0	0	
330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		315,079,873	316,155,360	
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		0	0	
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111	23	-44,081,596	-46,188,492	0
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		13,062,158	12,001,462	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		1,046,200	0	
350	3. Gubitak ranijih godina	114		58,189,954	52,262,997	
351	4. Gubitak tekuće godine	115		0	5,926,957	
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116		0	0	
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		9,347,241	12,240,549	0
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118	24	1,262,709	1,089,843	0
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		513,910	348,130	
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120		0	0	
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		748,799	741,713	
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122	24	8,084,531	11,150,706	0
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		8,011,540	11,023,718	
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		72,991	126,988	
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125	24	35,342,328	36,646,173	
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		0	0	
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		33,010,086	31,096,127	0
467	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	128	25	0	0	
	II. KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129	25	33,010,086	31,096,127	0
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		0	0	
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		7,384,891	7,368,050	
433, 434, 440 - 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		712,052	429,586	
439(dio)	5. Obaveze po menicama	134		6,857,255	6,421,730	
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135		0	0	
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136		0	0	
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		18,055,888	16,876,761	0
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138		25,501	13,375	
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		14,644,739	14,418,708	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		3,048,622	2,035,251	
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		337,027	409,427	
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142		0	0	
490, 491, 494, 495(dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143	25	321,732	304,943	
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		446,725,087	447,991,186	0

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

**ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/
za period 01.01.-31.12.2024. godine**

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos (€)	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3		5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		31,264,621	29,208,828
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202		812,179	-2,092,564
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203		106,332	239,502
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		3,491,827	3,181,439
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		153,459	115,980
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		3,337,640	3,032,405
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207		728	33,054
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208		21,708,434	21,342,282
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		12,538,853	12,953,141
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		4,996,935	3,781,178
540	Amortizacija	210a		4,172,646	4,607,963
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		12,281,908	11,370,309
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		9,404,434	8,651,780
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		2,877,474	2,718,529
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		529,312	445,818
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215			
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		2,348,163	2,272,711
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		111,147	440,180
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218		784	747
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219		110,363	439,433
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		348,461	1,142,215
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		1,225,010	-3,757,782
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223		0	0
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224		0	0
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225		0	0
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		17,087	31,968
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227		0	0
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228		0	0
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		17,087	31,968
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		0	1,802
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231		0	0
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232		0	0
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		0	1,802
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235-236)	234		0	-40,361
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	235		0	0
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	236		0	40,361
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		1,013,167	1,239,474
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238		0	0
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239		0	0
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		1,013,167	1,239,474
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-996,080	-1,246,064
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		228,930	-5,003,845
690 - 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243		0	0
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		228,930	-5,003,845
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		-817,269	923,111
721	1. Tekući porez na dobit	246		327,286	249,272
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		-1,144,556	673,840
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		1,046,200	-5,926,957
	IX. NETO SVEOBUHVAJTNI REZULTAT (248+259)	260		1,046,200	-5,926,957
	X. ZARADA PO AKCIJI	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264			
	XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265			

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

**ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE - direktna metoda
za period 01.01.-31.12.2024.**

POZICIJA	Redni broj	Iznos (€)	
		Tekuća godina	Prethodna godina
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)	301	33,173,232	31,175,133
1. Prodaja i primljeni avansi	302	28,914,566	27,499,245
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303	7,875	708
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	4,250,791	3,675,180
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	31,187,000	30,120,710
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	16,115,312	16,555,454
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	11,084,151	9,997,739
3. Plaćene kamate	308	1,007,390	1,189,572
4. Porez na dobitak	309	409,427	0
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	2,570,720	2,377,946
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	1,986,232	1,054,422
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	312	3,265,677	2,276,615
1. Prodaja akcija i udjela	313	3,883	0
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	314	3,261,794	2,276,615
3. Ostali finansijski plasmani	315	0	0
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316	0	0
5. Primljene dividende	317	0	0
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	318	2,325,330	1,325,835
1. Kupovina akcija i udjela	319	0	0
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	320	2,325,330	1,325,835
3. Ostali finansijski plasmani	321	0	0
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	322	940,347	950,780
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)	323	3,950,538	4,556,838
1. Uvećanje osnovnog kapitala	324	0	0
2. Dugoročni i kratkoročni krediti	325	3,950,538	4,556,838
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326	0	0
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	327	6,968,023	6,665,621
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	328	0	0
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze	329	6,916,181	6,610,282
3. Finansijski lizing	330	51,550	54,596
4. Isplaćene dividende	331	292	743
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	332	-3,017,485	-2,108,783
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	333	-90,906	-103,580
E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	334	120,244	223,824
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	335	0	0
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	336	0	0
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	337	29,339	120,244

ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU

ISKAZ O PROMJENAMA NA KAPITALU u periodu od 01.01.2024 do 31.12.2024.godine

	OPIS	Red. br.	Osnovni kapital	Red. br.	Ostali kapital	Red. br.	Nauplaten i upisani kapital	Red. br.	Emisiona premija	Red. br.	Rezerve	Red. br.	Revalorizacijske rezerve	Red. br.	Neraspoređena dobit	Red. br.	Gubitak	Red. br.	Otkupljene sopstvene akcije i udjeli	Red. br.	Ukupno (kol. 2+3+4+5+6+7+8-9-10)
1			2		3		4		5		6		7		8		9		10		11
1.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2022. godine (r.br. 1+2)	405	91,653,589	416	0	425	0	434	0	443	6,435,433	452	317,376,377	461	10,499,772	470	(39,269,117)	479	0	488	465,234,288
2.	Neto promjene u 2022. godini	406	0	417	0	426	0	435	0	444	-139,138	453	-157,545	462	0	471	(12,993,880)	480	0	489	12,697,198
3.	Stanje na dan 31.12.2022. godine (r.br. 3+4)	407	91,653,589	418	0	427	0	436	0	445	6,296,295	454	317,218,833	463	10,988,566	472	(52,262,997)	481	0	490	478,420,280
4.	Efekt ratotivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih	408	0	415	0	424	0	433	0	442	0	451	0	460	0	469	0	478	0	487	0
5.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2023. godine (r.br. 405)	409	91,653,589	418	0	427	0	436	0	445	6,296,295	454	317,218,833	463	10,988,566	472	(52,262,997)	481	0	490	373,894,285
6.	Neto promjene u 2023. godini	406	0	417	0	426	0	435	0	444	-213,358	453	-1,063,473	462	1,012,896	471	(5,926,957)	480	0	489	5,663,022
7.	Stanje na dan 30.12.2023. godine (r.br. 7+8)	409	91,653,589	418	0	427	0	436	0	445	6,082,937	454	316,155,360	463	12,001,462	472	(58,189,954)	481	0	490	367,703,394
8.	Neto promjene u 2024. godini	408	0	417	0	426	0	435	0	444	-31,104	453	-1,075,486	462	2,106,896	471	0	480	0	489	1,000,306
9.	Stanje na dan 31.12.2024 godine (r.br. 7+8)	409	91,653,589	418	0	427	0	436	0	445	6,051,833	454	315,079,873	463	14,108,358	472	58,189,954	481	0	490	368,703,700

u EUR

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE
ZA PERIOD OD 01. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE**

1. DJELATNOST

1.1. Pravni status

Akcionarsko društvo «13. JUL - PLANTAŽE», Podgorica (u daljem tekstu Društvo), registrovano je kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici 14. Avgusta 2002. godine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, pod registracionim brojem 40000895.

1.2. Djelatnost

Osnovna djelatnost Društva je proizvodnja, prerada i promet poljoprivrednih proizvoda, proizvodnja vina i žestokih pića, proizvodnja loznog i voćnog sadnog materijala, proizvodnja ribe i riblje mlađi (kalifornijska pastrmka), ugostiteljstvo i trgovina.

Na dan 31. decembra 2024. godine Društvo ima 631 stalno zaposlenih radnika, odnosno na dan 31. decembra, 2023. godine društvo je imalo 637 stalno zaposlenih radnika.

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijski iskazi za tekuću 2024. godinu su sastavljeni, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Službeni list CG", br. 152/22) i Zakonom o reviziji ("Službeni list CG", br. 001/17) i drugim računovodstvenim propisima koji se primjenjuju Crnoj Gori.

Na osnovu Zakona o računovodstvu i Zakonom o reviziji, pravna lica u Crnoj Gori su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procjenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i objelodanjivanje finansijskih izvještaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumijeva Okvir za pripremanje i prikazivanje finansijskih iskaza ("Okvir"), Međunarodne računovodstvene standarde ("MRS"), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja ("MSFI") kao i tumačenja koja su sastavni dio standarda.

Dodatno, finansijski izvještaji su prikazani u formatu propisanim Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica (Sl.list CG br. 013/22) koji odstupa od zahtjeva u skladu sa MRS1-Prikazivanje finansijskih izvještaja.

Finansijski iskazi su sastavljeni na osnovu načela stalnosti poslovanja, što pretpostavlja relativno stabilne uslove privređivanja, odnosno da stanje u privredi i društvu i buduće mjere ekonomske i monetarne politike neće imati značajan i negativan uticaj na budući finansijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Obračunski osnov za pripremu ovih finansijskih iskaza čini nastanak poslovnih događaja, osim za informacije koje se koriste za Iskaze o tokovima gotovine.

Podaci u Finansijskim izvještajima iskazani su u eurima.

3. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH ISKAZA

3.1. Izjava o usklađenosti

Društvo je sastavilo finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore (Službeni list CG, br. 152/22 od 30.12.2022. god.), koji zahtijeva da finansijski iskazi budu pripremljeni u skladu sa svim prevodima Međunarodnih Standarda Finansijskog Izvještavanja (MSFI), odnosno na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) u Crnoj Gori (Službeni list RCG 69/2002).

3.2. Pravila procjenjivanja

Finansijski iskazi sastavljeni su u skladu sa načelom istorijskog troška, osim ukoliko je specifično navedena primjena fer vrijednosti.

3.3. Zvanična valuta iskaza

Finansijski iskazi su prikazani u Evropskoj Valuti (EUR, €) koja predstavlja funkcionalnu valutu Društva, a sve vrijednosti su zaokružene na najbliži broj, osim ako nije drugačije naznačeno.

3.4. Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski iskazi su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja koji podrazumijeva da će Društvo nastaviti sa poslovanjem u doglednoj budućnosti.

3.5. Uporedni podaci

Uporedni podaci, odnosno početna stanja predstavljaju podatke sadržane u finansijskim iskazima za 2023. godinu.

4. GLAVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike primijenjene za sastavljanje ovih finansijskih iskaza navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primijenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

U nastavku dajemo pregled najvažnijih primjenjenih računovodstvenih politika, za bolje razumijevanje i ocjenu finansijskih iskaza, kako slijedi:

4.1. Prihodi od prodaje

Prihod se priznaje kada nema značajne neizvjesnosti u pogledu naplativosti obračunatih prihoda od prodaje. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga su iskazani po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za date popuste i odobrenja.

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

Definicija prihoda uključuje i prihode i dobitke. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se priznaju u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha), kada svi rizici i koristi koji proističu iz vlasništva pređu na kupca. Prihodi od izvršenja usluga se priznaju srazmjerno stepenu završetka transakcije na dan bilansa.

Prihodi obuhvataju prihode od uobičajenih aktivnosti Društva i dobitke. Prihodi od uobičajenih aktivnosti su prihodi od prodaje proizvoda i usluga, a evidentiraju se nakon izvršene prodaje proizvoda i usluga. Prihod se iskazuju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za PDV i eventualne popuste.

Društvo ostvaruje prihode od prodaje iz svog proizvodnog programa - vina, rakije, grožđa, breskve kajsije, loznih kalemova, ribe, maslinovog ulja, nara, maloprodaje i ugostiteljskih usluga.

Prihodi od izvršenih usluga su priznati u bilansu uspjeha u skladu sa nivoom dovršenosti transakcije na dan bilansiranja. Nivo dovršenosti transakcije se procjenjuje na bazi pregleda izvršenog posla.

Prihod od kamata se priznaje na vremenski proporcionalnoj osnovi primjenom metode efektivne kamatne stope.

4.2. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi uključuju prihode od zakupnina, prihode od naplate otpisanih potraživanja i prihode od smanjenja obaveza iz ranijih godina.

4.3. Poslovni rashodi

Rashodi predstavljaju troškove koji proističu iz uobičajenih aktivnosti Društva.

Troškovi koji proističu iz uobičajenih aktivnosti Društva uključuju troškove vezane za nabavku materijala za proizvodnju - zaštitnih sredstava, đubriva, enoloških sredstava, repro materijala - flaša, čepova, etiketa, kartonske ambalaže, alu kapica, održavanje sredstava rada, kao i za druge poslovne rashode (troškovi bruto zarada i ostali lični rashodi, amortizacija, nematerijalni troškovi i ostali troškovi).

Rashodi uključuju rashode koji se pojavljuju u toku uobičajenih aktivnosti Društva (nabavna vrijednost prodate robe, troškovi materijala, goriva i energije, troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi zaposlenih, amortizacija i ostali poslovni rashodi), kao i gubitke (prodaje materijala, prodaje osnovnih sredstava i drugi gubici). Gubici nastali otuđivanjem i rashodovanjem sredstava utvrđuju se kao razlika između ostvarene podajne cijene i neto sadašnje vrijednosti sredstva i prikazuju u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha).

4.4. Troškovi zarada

Troškove zarada čine troškovi neto zarada, poreza i doprinosa, naknade članovima Odbora direktora, naknade članovima Revizorskog odbora, troškovi otpremnina i ostala primanja zaposlenih.

Društvo obračunava i plaća doprinose za penzijsko osiguranje i doprinose za osiguranje od nezaposlenosti, po stopama utvrđenim zakonom, na bazi bruto zarade zaposlenih. Troškovi doprinosa priznaju se u bilansu uspjeha u istom periodu kada i troškovi zarada na koje se odnose.

4.5. Ostali poslovni rashodi

Troškovi održavanja, popravki i zamjene evidentiraju se u bilansu uspjeha u trenutku kada nastanu. Troškovi rekonstrukcije i unapređenja, koji mijenjaju kapacitet ili svrhu stalnih sredstava dodaju se na vrijednost stalnih sredstava.

Ostali prihodi i rashodi priznaju se po principu razgraničenja.

4.6. Amortizacija

Amortizacija je obračunata proporcionalnom metodom tako što se nabavna ili revalorizovana vrijednost stalnih materijalnih sredstava amortizuje u jednakim godišnjim iznosima tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Amortizacija za poreske svrhe obračunata je na osnovu Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije (Sl. List RCG br. 124/2024), kao i Zakona o porezu na dobit pravnih lica lica («Sl. list RCG». br. 65/01, 12/02, 80/04, 40/08, 86/09, 40/11, 14/12, 06/13, 55/16, 146/21, 152/22, 028/23, 125/23, i 088/24).

4.7. Nematerijalna imovina

Nematerijalnu imovinu Društva čine licence i računarski softver.

Nematerijalna ulaganja inicijalno se priznaju po nabavnoj vrijednosti ili po cijeni koštanja.

4.8. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se početno priznaju po nabavnoj vrijednosti ili cijeni koštanja. Nabavna vrijednost uključuje izdatke direktno pripisive nabavljenom sredstvu.

Pozicije nekretnina, postrojenja i opreme obuhvataju materijalne stavke koje se drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci roba i usluga, za iznajmljivanje ili u administrativne svrhe i za one koje će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda. Kod početnog priznavanja iskazuju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavna vrijednost (cijena koštanja) je formirana kao fakturna vrijednost uvećana za troškove nastale do stavljanja sredstva u upotrebu osim vrijednosti poreza na dodatu vrijednost.

Nakon početnog priznavanja nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ukupan iznos obračunate amortizacije i ukupan iznos gubitaka po osnovu obezvrijeđenja.

Mjerenje naknadnog ulaganja u već priznata sredstva radi produženja vijeka upotrebe ili povećanja kapaciteta od kojih se očekuje buduća ekonomska korist iznad prvobitno procijenjene za ta sredstva, vrši se po nabavnoj vrijednosti. Naknadno ulaganje utvrđeno na ovaj način uvećava vrijednost sredstva (osnovicu za amortizaciju). Ostali naknadni izdaci terete rashode perioda kao što je tekuće održavanje.

Ukoliko knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme odstupa od tržišne vrijednosti, u skladu sa MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema, procjena se vrši po poštenoj vrijednosti. Pozitivni efekti procjene evidentiraju se u korist revalorizacione rezerve. Negativni efekti procjene smanjuju revalorizacionu rezervu, a ako revalorizaciona rezerva ne postoji, negativni efekti procjene terete rashode obezvredjenja.

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

Naknadni izdaci kojima se mijenja kapacitet ili vijek trajanja ili se očekuje da će Društvo u budućnosti imati ekonomskih koristi od tog sredstva, i ako se njegova vrijednost može pouzdano izmjeriti, iskazuju se kao povećanje vrijednosti osnovnog sredstva.

Alat i inventar se raspoređuju kao sredstvo ako im je vijek upotrebe duži od jedne godine, odnosno ako se kalkulatивно otpisuju.

Zemljište se ne amortizuje.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme obračunava se primjenom proporcionalne metode kako bi se rasporedila njihova nabavna ili revalorizovana vrijednost do njihove rezidualne vrijednosti, tokom procijenjenog vijeka upotrebe.

Procijenjeni korisni vijek upotrebe pojedinih grupa sredstava i primijenjene stope amortizacije korišćene su pri obračunu amortizacije za 2024.

Nekretnine, postrojenja i oprema iskknjižavaju se iz evidencije po otuđenju ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe ili otuđenja tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa osnovnog sredstva (kao razlika između neto prodajne vrijednosti i neto knjigovodstvene vrijednosti) priznaju se u bilansu uspjeha odgovarajućeg perioda.

4.9. Zalihe

Zalihe obuhvataju materijal, rezervne djelove, alat i inventar koji su nabavljeni i drže se radi korišćenja u toku rada, nedovršenu proizvodnju, gotove proizvode i robu u prometu na malo.

Vrijednost zaliha rinfuza i gotovih proizvoda iskazuje se po cijeni koštanja ili po neto prodajnoj vrijednosti, u zavisnosti od toga koja je niža. Vrijednost proizvodnje u toku i gotovih proizvoda uključuje sve direktne troškove proizvodnje, kao i odgovarajući dio troškova pogonske režije.

Zalihe robe evidentiraju se po nabavnim cijenama. Obračun troškova zaliha robe, koje se drže za prodaju, vrši se po metodu prosječne cijene.

Ispravka vrijednosti zaliha, u slučajevima kada se ocijeni da je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost, vrši se na teret rashoda. Oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima, otpisuju se.

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrijednosti umanjene za PDV gdje je moguće.

Troškovi materijala se evidentiraju po metodu prosječne ponderisane cijene.

Za obračun cijene koštanja rinfuz vina i gotovih proizvoda za 2024. godinu korišćena su sledeća dokumenta:

- Pravilnik o metodologiji obračuna cijene koštanja kompanije „13. jul – Plantaže“ a.d.
- Uputstvo za obračun cijene koštanja kompanije „13. jul – Plantaže“ a.d.
- Izvodi iz pravilnika, uputstva i MRS2.

U cijenu koštanja ušli su troškovi na nivou RJ Vinogradarstvo, koje uključuje sve troškove kalendarske godine zaključno sa 31.10.2024. kao i nedovršenu proizvodnju iz prethodne godine koju čine troškovi za period 01.11.-31.12. prethodne godine.

Troškove se raspoređuju proporcionalno učešću površine određenih sorti u ukupnoj površini vinskog i stonog grožđa, na taj način se dobiju troškove za svaku sortu pojedinačno. Ovi troškovi su polazna osnova za izvođenje troškova pojedinačnih vina, na osnovu zapisnika RJ Prerada, a na osnovu učešća svake sorte grožđa u konkretnom vinu.

U cijenu koštanja vina ulaze još i troškovi održavanja za kalendarsku 2024. godinu raspoređeni u zavisnosti od mjesta troška, koji se odnose na RJ Vinogradarstvo i RJ prerada, kao i troškovi održavanja i čuvanja vina kojima su dodati i troškovi enoloških sredstava za tu kalendarsku godinu.

4.10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca se evidentiraju i vrednuju u visini fakturne vrijednosti umanjene za ispravku vrijednosti za sumnjiva i sporna potraživanja.

4.10.1. Potraživanja

Potraživanja iz poslovnih odnosa iskazana su po njihovoj nominalnoj vrijednosti. Kod priznavanja potraživanja se polazi od koncepta vjerovatnosti da će buduća ekonomska korist postojati. Kada je određen stepen nenaplativosti izvjestan onda se vrši indirektno smanjenje ekonomske koristi za procijenjeni očekivani iznos na teret ostalih poslovnih rashoda u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilansu uspjeha). Objektivni dokaz umanjenja potraživanja može uključiti: značajnu finansijsku teškoću pravnog lica, kašnjenje ili propust u plaćanju ili kada postane vjerovatno da će dužnik otići pod stečaj ili finansijsku reorganizaciju.

4.10.2. Ispravka vrijednosti potraživanja

Kod priznavanja imovine se polazi od koncepta vjerovatnosti da će buduća ekonomska korist, vezana za tu stavku, priticati u Društvo. Kada je određen stepen nenaplativosti izvjestan onda se vrši indirektno smanjenje ekonomske koristi za procijenjeni očekivani iznos na teret rashoda u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha). Ispravka vrijednosti potraživanja po osnovu prodaje vrši se na osnovu procjenjivanja naplativosti od strane rukovodstva Društva.

Rezervisanja za umanjenje vrijednosti potraživanja se utvrđuju kada postoji objektivan dokaz da Društvo neće biti u mogućnosti da naplati sve iznose koje potražuje u skladu sa prvobitnim uslovima. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja umanjuje se preko ispravke vrijednosti, a iznos umanjenja se priznaje u bilansu uspjeha u okviru pozicije „Ostali rashodi“. Društvo vrši ispravku vrijednosti potraživanja od pravnih lica i potraživanja od građana ukoliko su ona starija od 365 dana. Kada se utvrdi da je potraživanje nenaplativo, otpisuje se na teret ispravke vrijednosti potraživanja.

Naknadna naplata iznosa koji je prethodno bio otpisan, iskazuje se u bilansu uspjeha u okviru „Ostalih prihoda“.

4.11. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti se iskazuju po nominalnoj vrijednosti.

U iskazima o tokovima gotovine pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumijevaju se depoziti po viđenju i novčana sredstva na računima kod poslovnih banaka i druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja.

5. Revalorizacione rezerve

Revalorizacione rezerve su formirane po osnovu efekata procjene vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme koja je izvršena na dan 31.12.2021. kao i na 31.12.2022. godine.

Pozitivni efekti procjene vrijednosti po poštenoj (fer) vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme evidentiraju se u poslovnim knjigama Društva kao povećanje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i revalorizacionih rezervi. Negativni efekti procjene vrijednosti evidentiraju se kao smanjenje vrijednost materijalne imovine na teret rashoda u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) nakon smanjenja do iznosa postojećih revalorizacionih rezervi koje se odnose na konkretno sredstvo.

Revalorizacione rezerve se ne mogu iskoristiti i raspodijeliti dok se sredstvo čijom procjenom su nastale na neki način ne otuđi ili rashoduje.

U skladu sa MRS revalorizacione rezerve se ne mogu koristiti za povećanje osnovnog kapitala, niti u cjelini mogu služiti za pokriće gubitka osim onog dijela koji je realizovan i može se prenijeti na neraspoređenu dobit kao rezultat razlike po obračunu amortizacije revalorizovane i nerevalorizovane vrijednosti imovine.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme po osnovu revalorizacije iskazuje se u okviru kapitala na računu revalorizacionih rezervi. Smanjenje knjigovodstvene vrijednosti kojima se umanjuje prethodno povećanje vrijednosti istih sredstava, terete direktno revalorizacione rezerve, dok sva ostala smanjenja terete bilans uspjeha.

Vrijednost isknjiženja sredstava po osnovu rashoda, prodaje ili manjka svake godine se prenosi sa revalorizacione rezerve na neraspoređenu dobit.

6. Obaveze po kreditima

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti priliva. U narednim periodima obaveze po kreditima se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti, tj. razlici između ostvarenog priliva i iznosa otplate.

Obaveze po kreditima se klasifikuju kao kratkoročne ukoliko je rok otplate do 12 mjeseci od datuma bilansa stanja. Obaveze koje dospijevaju u periodu nakon 12 mjeseci od datuma bilansa stanja se klasifikuju kao dugoročne.

7. Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima su obaveze za preuzetu robu ili primljene usluge u redovnom toku poslovanja. Obaveze se klasifikuju se kao kratkoročne ukoliko dospijevaju za plaćanje u roku kraćem od godinu dana, inače se klasifikuju kao dugoročne.

8. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada Društvo ima postojeću obavezu (zakonsku ili ugovorenu) koja je rezultat prošlih događaja, gdje je vjerovatno da će biti potreban odliv resursa da se izmiri obaveza i može se dati pouzdana procjena iznosa obaveze, a sve u skladu sa pragrafom 14 MRS37.

9. Državna davanja, donacije

Donacije i subvencije se priznaju po fer vrijednosti kada postoji uvjerenje da će Društvo ispuniti postavljene uslove i da će se donacija primiti.

Donacije i subvencije se priznaju kao prihod tokom perioda neophodnih za sučeljavanje sa povezanim troškovima koje treba pokriti iz tog prihoda.

Donacije i subvencije koje se odnose na kupovinu nekretnina, postrojenja i opreme se uključuju u ostale obaveze i priznaju se u bilansu uspeha primjenom proporcionalne metode tokom očekivanog vijeka upotrebe odnosnih sredstava.

10. Porezi i doprinosi

10.1.1. Porez na dobit – tekući porez

Troškovi poreza na dobit uključuju tekući i odloženi porez. Poreska obaveza se priznaje u bilansu uspjeha, izuzev iznosa koji se odnosi na stavke direktno priznate u kapitalu.

Porez na dobit se od 1. januara 2005. godine obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica Član 28 lica (»Sl. list RCG«, br. 65/01, 12/02, 80/04, 40/08, 86/09, 40/11, 14/12, 06/13, 55/16, 146/21, 152/22, 028/23, 125/23, i 088/24).) Stope poreza na iznos oporezive dobiti iznose:

- 1) do 100.000,00 eura 9%;
- 2) od 100.000,01 eura do 1.500.000,00 eura: 9.000,00 eura + 12% na iznos preko 100.000,01 eura;
- 3) preko 1.500.000,01 eura: 177.000,00 eura + 15% na iznos preko 1.500.000,01.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha), a uz uskladjivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Poreski propisi Crne Gore predviđaju da se gubici nastali iz poslovnih odnosa, izuzev onih iz kojih proizilaze kapitalni dobiti i gubici, mogu prenositi na račun dobiti iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Tekući porez na dobit se obračunava na datum bilansa stanja u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica, koji je u primjeni od 01.01.2002. godine (Sl. list RCG br. 65/01, 12/02, 40/08, 86/09, 40/11, 14/12, 061/13, 055/16, 146/21, 152/22, 028/23, 125/23, i 088/24).

10.1.2. Porez na dobit – odložena poreska sredstva / obaveze

Poreski efekti koji se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj se pojedina sredstva i obaveze priznaju u poreskom bilansu i iznosa po kojima su ta sredstva i obaveze iskazane u finansijskim izvještajima, su iskazani kao odložena poreska sredstva ili odložene poreske obaveze.

Odloženi porezi na dobit se obračunavaju na privremene razlike između sadašnje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u finansijskim iskazima i njihove vrijednosti za svrhe oporezivanja.

10.1.3. Porezi i doprinosi koje ne zavise od rezultata poslovanja

Porezi, doprinosi i druge dažbine koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju neodbitni dio poreza na dodatu vrijednost i druge poreze, naknade i doprinose koji se plaćaju prema raznim

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

republičkim i lokalnim poreskim propisima. Ovi porezi i doprinosi su prikazani u Iskazu o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha) u okviru ostalih poslovnih rashoda.

11. Investicione nekretnine

Investicione nekretnine obuhvataju nekretnine, zemljište ili objekat ili dio objekta koji se koristi u cilju ostvarivanja prihoda od zakupnine ili porasta vrijednosti kapitala ili za oboje. Početno priznavanje se vrši po nabavnoj cijeni.

Investiciona nekretnina naknadno se odmjerava prema metodu nabavne vrijednosti ili metodu fer vrijednosti.

Shodno tome, investiciona nekretnina koja se odmjerava po modelu nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji, koja se obračunava na način kako se obračunava i amortizacija nekretnina koje se koriste za proizvodnju, isporuku roba i usluga ili u administrativne svrhe.

Medjutim i tada je obavezno vršiti procjenu investicionih nekretnina po fer vrijednosti na dan bilansa stanja, bilo radi objelodanjivanja ako je korišćena vrijednost po metodu nabavne vrijednosti ili radi odmjeravanja, ako je iskazana po modelu fer vrijednosti.

Primjena metode fer vrijednosti na dan izvještajnog perioda zahtijeva procjenu po fer vrijednosti koja predstavlja iznos za koji se neko sredstvo može razmijeniti izmedju obaviještenih, voljnih strana u okviru nezavisne transakcije. Kod primjene metoda fer vrijednosti Društvo ne obračunava amortizaciju niti obezvrjeđenje imovine. Procjena je obavezna na kraju izvještajnog perioda, a promjene izmedju knjigovodstvene vrijednosti i fer vrijednosti na dan izvještavanja se evidentiraju u korist prihoda od uskladjivanja vrijednosti investicionih nekretnina, ako se radi o povećanju vrijednosti ili na teret rashoda po osnovu uskladjivanja njihove vrijednosti, ako se radi o smanjenju vrijednosti.

12. Dugoročni finansijski plasmani

Dugoročni plasmani odnose se na ulaganja u druga pravna lica i vode se po nabavnoj vrijednosti. Prilikom početnog priznavanja mjere se po njihovoj nabavnoj vrijednosti koja predstavlja poštenu vrijednost nadoknade koja je za njih data. Učešće u kapitalu pravnih lica čiji se finansijski iskazi uključuju u konsolidovani bilans vrednuje se po knjigovodstvenoj vrijednosti.

13. Stalna sredstva namijenjena prodaji

Na poziciji Stalna imovina namijenjena prodaji i poslovanje koje je obustavljeno obuhvata se stalna sredstva koja su korišćena u okviru obavljanja djelatnosti i za koje je donijeta odluka o prodaji kao i sredstva poslovanja čije se poslovanje obustavlja. Ova sredstva se vrednuju po sadašnjoj (neotpisanoj) vrijednosti.

Ako početna vrijednost ovih sredstava ne odgovara tržišnoj vrijednosti umanjenom za troškove prodaje vrši se procjenjivanje po poštenoj vrijednosti. Pozitivni efekti procjene se evidentiraju kao prihodi od uskladjivanja vrijednosti a negativni efekti procjene su rashodi po osnovu obezvrjeđivanja u skladu sa MSFI 5 - Stalna imovina namijenjena prodaji i poslovanje koje je obustavljeno.

Zemljišta, postrojenja i oprema te nematerijalna imovina koji su jednom klasifikovani kao raspoloživi za prodaju više se ne amortizuju.

U slučaju promjene plana u smislu da se sredstvo ne proda, pravno lice ukida klasifikaciju sredstva kao sredstva namijenjenog prodaji i iskazuje po nižoj vrijednosti od njegove knjigovodstvene vrijednosti prije klasifikacije uz korekciju po osnovu amortizacije koja bi bila priznata da sredstvo nije bilo namijenjeno prodaji i nadoknadiive vrijednosti na datum naknadne

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

odluke da se odustane od prodaje. Nadoknativa vrijednost se mjeri budućim neto novčanim prilivom ili je to vrijednost koja se može postići prodajom.

14. Beneficije zaposlenih

Otpremnine koje po sili zakona isplaćuje Društvo zaposlenima prilikom odlaska u penziju predstavljaju otpremnine u skladu sa MRS 19. Ovakve isplate ne treba da terete troškove perioda u kojem je izvršena isplata zaposlenima, već je potrebno da se stečeno pravo na te isplate ukalkuliše tokom zaposlenja, odnosno od datuma zaposlenja do datuma kada se vrši isplata po osnovu stečenih prava. Kako je isplata otpremnina zakonski zahtjev i nije izvjesno da će važiti u periodu dužem od deset godina, uprava smatra da je veoma teško pouzdano procijeniti rast zarada i odrediti odgovarajuću diskontnu stopu u skladu sa MRS 19, što sve ukazuje da se ne radi o realnoj nego o potencijalnoj obavezi.

15. Fer vrijednost sredstava i obaveza

Poslovna politika Društva podrazumijeva da se objelodane informacije o tome da su sredstva i obaveze u finansijskim iskazima iskazani po pravičnoj vrijednosti ako za nju postoje zvanične tržišne informacije i ako se pravična vrijednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti. Zbog nepostojanja zvaničnih tržišnih informacija, pravičnu vrijednost nije moguće pouzdano utvrditi. Po mišljenju rukovodstva, iznosi u finansijskim iskazima odražavaju realnu vrijednost u datim okolnostima, vjerodostojnu i korisnu za potrebe izvještavanja.

16. Upravljanje finansijskim rizikom

Društvo koristi razne finansijske instrumente, kao što su potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima, koji direktno proističu iz njegovog poslovanja. Društvo ne koristi izvedene finansijske instrumente, niti je trgovalo istima, u toku 2024. godine.

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišni rizik (koji obuhvata valutni rizik, rizik kamatne stope, rizik gotovinskog toka i rizik promjene cijena), kreditni rizik i rizik likvidnosti.

Upravljanje rizicima obavlja Finansijska služba Društva koja identifikuje i procjenjuje finansijske rizike i definiše načine zaštite od rizika.

Kreditni rizik

Kreditni rizik obuhvata rizik da dužnici neće izmiriti svoje obaveze po osnovu finansijskih instrumenata ili ugovora, dovode i do finansijskih gubitaka. Društvo je izloženo kreditnom riziku iz redovnog poslovanja, uglavnom po osnovu potraživanja od kupaca.

Rizik kamatnih stopa

Rizik Društva od promjene fer vrijednosti kamatnih stopa proističe iz dugoročnih kredita. Krediti uzeti po promjenljivim kamatnim stopama izlažu Društvo kamatnom riziku novčanog toka, dok krediti uzeti po fiksnim kamatnim stopama izlažu Društvo riziku promjene fer vrijednosti kreditnih stopa.

Rizik likvidnosti

Oprezno upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvatnih izvora finansiranja preko odgovarajućeg iznosa kreditnih obaveza i mogućnost da se izravna pozicija na tržištu.

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA**Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine**

Projekcija ukupnih tokova gotovine vrši se na nivou Društva. Služba finansija kontinuirano prati likvidnost Društva kako bi obezbijedila dovoljno gotovine za potrebe poslovanja.

17. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Sastavljanje finansijskih iskaza u skladu sa primijenjenim okvirom za izvještavanje zahtijeva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekte na prezentirane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih iskaza, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih iskaza, a koje djeluju razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrijednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrijednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrijednosti koja je procijenjena na ovaj način.

BILANS STANJA**1. Nematerijalna ulaganja****STALNA IMOVINA**

005	NEMATERIJALNA IMOVINA	31.12.2024	31.12.2023
	011 Nematerijalna imovina - softver	8,644.00	10,706.66
	Ukupno:	8,644.00	10,706.66
	Ukupno nematerijalna ulaganja	8,644.00	10,706.66

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

2. Nekretnine, postrojenja i oprema

009	ZEMLJIŠTE I OBJEKTI	31.12.2024	31.12.2023
020	Zemljište	336,571,231.84	337,632,807.13
022	Građevinski objekti	26,132,492.53	26,852,259.61
022	Sredstvo sa pravom korišćenja	102,786.00	169,459.00
	Ukupno:	362,806,510.37	364,654,525.74
010	POSTROJENJA I OPREMA	31.12.2024	31.12.2023
023	Oprema	12,474,508.73	13,809,214.12
	Ukupno:	12,474,508.73	13,809,214.12
013	BIOLOŠKA SREDSTVA	31.12.2024	31.12.2023
021	Višegodišnji zasadi	19,156,738.76	19,423,356.65
025	Osnovno stado	0.00	290.00
	Ukupno:	19,156,738.76	19,423,646.65
014	OSTALA NEPOMENUTA OSN. SRED.	31.12.2024	31.12.2023
026	Ostalo	81,001.82	81,731.40
	Ukupno:	81,001.82	81,731.40
015	AVANSI ZA NEKRETNINE, POSTR., OPREMU I BIOLOŠKA SREDSTVA	31.12.2024	31.12.2023
027	Investicije u toku	1,106,468.00	848,649.07
028	Avansi za osnovna sredstva	50,000.00	50,000.00
	Ukupno:	1,156,468.00	898,649.07
	Ukupno nekretnine, postrojenja i oprema	395,675,227.68	398,867,766.98

3. Dugoročni finansijski plasmani

017	Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	31.12.2024	31.12.2023
030304/5/8	"13.Jul" Beograd (100%)	2,275,919.37	2,275,919.37
039	Ispravka vrij. učešća 13.jul BG	-668,825.81	-668,825.81
030307	"13.jul" Sarajevo (100%)	29,330.24	29,330.24
031000	PLANT-OMP (100%)	12,010.00	12,010.00
	Ukupno:	1,648,433.80	1,648,433.80
019	Učešća u kapitalu pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	31.12.2024	31.12.2023
031003	Recomont Podgorica (20%)	10,000.00	10,000.00
032001	Lovćen osiguranje AD, Podgorica (0,12%)	0.00	2,236.52
	Ukupno:	10,000.00	12,236.52
023	Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	31.12.2024	31.12.2023
038	Ostali dugoročni plasmani	0.00	38,838.21
	Ukupno:	0.00	38,838.21
	Ukupno dugoročni finans.plasmani	1,658,433.80	1,699,508.53
	UKUPNO STALNA IMOVINA	397,342,305.48	400,577,982.17

OBRTNA IMOVINA I OSTALA AKTIVA

4. Odložena poreska sredstva

024	ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	31.12.2024	31.12.2023
	288 Odložena poreska sredstva	963,758.66	1,015,520.96
	UKUPNO ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	963,758.66	1,015,520.96

Odložena poreska sredstva obračunata su po osnovu privremenih razlika koje nastaju po osnovu:

- Rezervisanja za otpremnine usled odlaska u penziju
- Troškova zarada u skladu sa Zakonom o perez u dobit

Osim gore navedenog načina utvrđivanja odloženih poreza, u godini u kojoj se vrši revalorizacija vazi:

- ako je na osnovu revalorizacije utvrđeno smanjenje vrijednosti sredstava u odnosu na knjigovodstvenu vrijednost utvrđuje se odloženo poresko sredstvo koje se sknjiži u kapital (288/330) po formuli – Odloženo poresko sredstvo = smanjenje vrijednosti sredstava * važeća stopa poreza po Zakonu o porezu na dobit.

5. Zalihe

	ZALIHE	31.12.2024	31.12.2023
	101 Materijal	3,318,511.54	2,962,881.49
	102 Rezervni dijelovi	753,551.51	731,854.82
	103 Alat i inventar	189,229.92	195,428.63
027	10 Zalihe materijala :	4,261,292.97	3,890,164.94
028	11 Nedovršena proizvodnja :	33,077,194.67	31,845,776.48
	120 Gotovi proizvodi	3,951,392.42	4,370,631.41
	130 Obračun nabavke robe	-12,330.84	17,315.53
	134 Roba u prometu na malo	37,161.50	34,993.57
029	Gotovi proizvodi i roba :	3,976,223.08	4,422,940.51
030	15 Dati avansi :	399,414.43	187,023.45
	UKUPNO ZALIHE	41,714,125.15	40,345,905.38

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

6. Kratkoročna potraživanja

KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA		31.12.2024	31.12.2023
202	Kupci u zemlji	3,581,815.35	3,312,718.72
203	Kupci u inostranstvu	4,297,306.11	3,633,735.88
209	Ispravka vrij.potr. od kupaca	-2,424,523.66	-2,499,555.72
032	202+209 Potraživanja od kupaca :	5,454,597.80	4,446,898.88
	270 PDV po opštoj stopi	0.00	0.00
	271 PDV po sniženoj stopi	0.00	0.00
	279 Više plaćeni PDV	0.00	0.00
037	27 Potraživanja po osnovu PDV-a :	0.00	0.00
	2185 Potraž. od Fonda zdr. za refund. bolovanja	0.00	0.00
	218.. Ostala potraživanja	18,493.21	36,476.20
	221.. Potraživanja od zaposlenih – ostalo	14,135.92	27,646.27
	221013 Potraživanja od zaposlenih – stambeni krediti	1,037,193.96	1,154,915.76
	228 Ostala potraživanja	289,435.32	301,354.31
	229 Ispravka vrijednosti drugih potraživanja	-194,632.74	-216,005.22
038	27 Ostala nepomenuta potraživanja :	1,164,625.67	1,304,387.32
Ukupno kratkoroč na potraživanja		6,619,223.47	5,751,286.20

Potraživanja od zaposlenih za stambene kredite su aktivirana u toku 2021. godine, nakon Odluke o mirovanju stambenih kreditnih obaveza zaposlenih od 2012. godine. Naplata potraživanja je pokrenuta iz razloga potencijalne zastarelosti.

7. Kratkoročni finansijski plasmani

KRATKOROČNI FINANS. PLASMANI		31.12.2024	31.12.2023
238	Kratkoročni fin. plasmani -FK Podgorica	38,838.21	155,352.36
042	Ukupno ostali kratk. plasmani	38,838.21	155,352.36

8. Gotovina na računima i blagajni

GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI		31.12.2024	31.12.2023
241	Tekući računi	19,005.10	77,774.70
243	Blagajna	0.00	0.00
244	Devizni računi	10,333.43	42,469.42
246	Devizna blagajna	0.00	0.00
043	Ukupno gotovina u blagajni i na računima	29,338.53	120,244.12
UKUPNO OBRтна IMOVINA		48,401,525.36	46,372,788.06

9. Aktivna vremenska razgraničenja

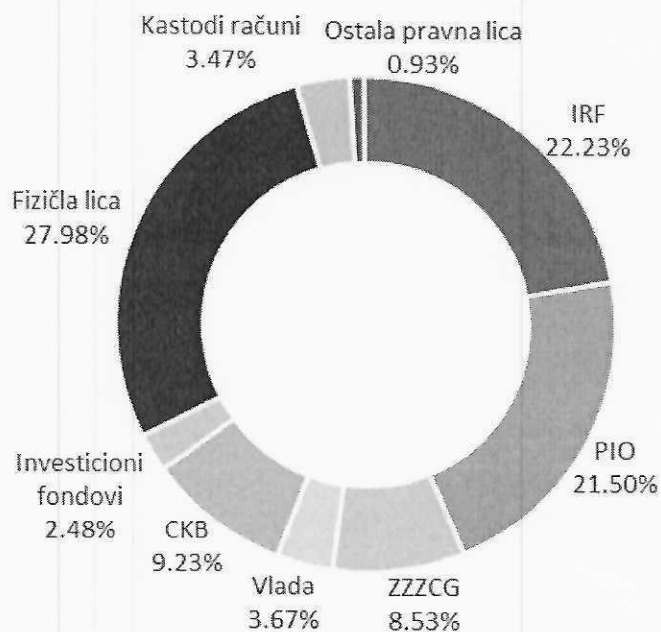
AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		31.12.2024	31.12.2023
280	Unaprijed plaćeni troškovi	17,497.21	24,895.22
282	Razgraničeni troškovi	0.00	0.00
045	UKUPNO AVR	17,497.21	24,895.22

KAPITAL

10. Osnovni kapital

Akcionari	Broj akcija	% broja akcija
Investiciono razvojni fond Crne Gore	39,844,589	22.23%
Republički fond penzijskog i invalidskog osiguranja	38,531,225	21.50%
Zavod za zapošljavanje Crne Gore	15,289,703	8.53%
Vlada Crne Gore	6,573,730	3.67%
Crnogorska Komercijalna Banka	16,543,262	9.23%
Investicioni fondovi	4,440,536	2.48%
Fizička lica	50,153,285	27.98%
Kastodi računi - fizička lica	6,217,204	3.47%
Ostala pravna lica	1,662,459	0.93%
Ukupno:	179,255,993	100.00%

Učešće akcionara u vlasničkoj strukturi



Broj akcija: 179.255.993

Nominalna vrijednost jedne akcije iznosi 0,5113 €

Vrijednost akcijskog kapitala na dan 31.12.2024. godine iznosi 91.653.589 €

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

	OSNOVNI KAPITAL	31.12.2024	31.12.2023
102	300 Akcijski kapital	91,653,588.98	91,653,588.98
	UKUPNO OSNOVNI KAPITAL	91,653,589	91,653,589

11. Rezerve

	REZERVE	31.12.2024	31.12.2023
106	321 Zakonske rezerve	0.00	0.00
107	322 Statutarne rezerve	6,051,833.42	6,082,937.39
108	322 Druge rezerve	0.00	0.00
109	330 Pozit. revalor.rez. i nereal.dobici	315,079,873.41	316,167,097.10
	332 Nerealizovani dobici	0.00	11,737.39
110	334 Negat. revalor.rez. i nereal.gubici	0.00	0.00
	UKUPNO REZERVE	321,131,707	322,238,297

12. Neraspoređeni dobitak / gubitak

	NERASPOREĐENI DOBITAK ILI GUBITAK	31.12.2024	31.12.2023
112	340 Neraspoređ. dobitak ranijih godina	13,062,158.01	12,001,462.16
113	341 Neraspoređ. dobitak tekuće godine	1,046,199.93	0
114	350 Neraspoređ. gubitak ranijih godina	58,189,954.10	52,262,997.32
115	351 Neraspoređ. gubitak tekuće godine	0.00	5,926,957
	UKUPNO REZERVE	-44,081,596	-46,188,492
	Ukupno:	368,703,699.65	367,703,394

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

OBAVEZE

13. Dugoročne obaveze i rezervisanja

DUGOROČNA REZERVISANJA		31.12.2024.	31.12.2023.
4040	Rezervisanja za stimul.otpremine	513,910.10	348,130.46
4041	Rezervisanja za dugor. dio naknada (limiti)	0.00	0.00
119	Rezervisanja za naknade zaposlenih:	513,910.10	348,130.46
4090	Rezervisanja za sudske sporove	748,799.21	741,712.86
4091	Rezervisanje za porez na imovinu	0.00	0.00
121	Ostala dugoročna rezervisanja:	748,799.21	741,712.86
UKUPNO DUGOROČNA REZERVISANJA		1,262,709.31	1,089,843.32

Rezervacije su urađene na osnovu procjene svih sporova koje kompanija ima prema pravnim i fizičkim licima, na osnovu procjene koji je uradio Sektor pravnih i opštih poslova.

Rezervisanja za stimulatívne otpremnine i sudske sporove su urađena u skladu sa standardom MRS37, a shodno paragrafu 14 ovog standarda

DUGOROČNE OBAVEZE		31.12.2024.	31.12.2023.
123	414 Dugoročni krediti u zemlji:	8,011,540.49	11,023,718.40
124	419 Ostale dugoročne obaveze:	72,991.00	126,987.63
UKUPNO DUGOROČNE OBAVEZE		8,084,531.49	11,150,706.03
UKUPNO DUGOR. REZERVISANJA I DUGOR. OBAVEZE		9,347,240.80	12,240,549.35

14. Odložene poreske obaveze

ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE		31.12.2024	31.12.2023
125	498 Odložene poreske obaveze	35,342,327.73	36,646,173.26
UKUPNO ODLOŽENA PORESKE OBAVEZE		35,342,327.73	36,646,173.26

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

15. Kratkoročna rezervisanja i obaveze

KRATKOROČNE OBAVEZE		31.12.2024.	31.12.2023.
422	Kratk.kreditni u zemlji	498,815.80	497,744.05
424	Kratk.dio dugoročnih kredita	6,832,076.33	6,786,613.19
425	Kratk.dio obaveza za lizing	53,998.63	83,692.63
429	Ostale kratk.fin.obav.-faktoring	0.00	0.00
131	Obaveze za kredite od kredit.instit.	7,384,890.76	7,368,049.87
132	430 Primljeni avansi i depoziti	712,052.48	429,586.10
433	Dobavljači u zemlji	4,069,751.20	3,838,976.39
434	Dobavljači u inostranstvu	2,787,504.11	2,582,753.68
133	Obaveze prema dobavljačima	6,857,255.31	6,421,730.07
138	439 Ostale obaveze iz poslovanja	25,500.93	13,374.68
450	obaveze za neto zarade i naknade zarada	633,948.82	584,864.44
451	obaveze za porez na zarade i nakn. na teret zap.	2,104,140.98	2,617,267.76
452	obaveze za doprinose na zarade na teret zap.	7,722,721.13	6,674,625.89
453	obaveze za doprinose na zarade na teret posl.	3,555,377.89	3,114,950.25
460	obaveze po osnovu kamata	27,965.88	36,444.00
461	obaveze za dividende	50,892.33	713,859.59
462	obaveze za učešće u dobitku	178,300.00	178,300.00
463	obaveze prema zaposlenim	363,890.85	490,638.19
464	obaveze prema članovima upravnog i nadz. odbora	7,500.64	7,757.77
469	ostale obaveze	0.00	0.00
139	Ostale kratk.obaveze	14,644,738.52	14,418,707.89
479	Obaveze za PDV	1,561,720.96	1,053,597.03
480	Obaveze za akcizu	526,350.89	438,638.45
481	Obaveza za porez na dividendu	125,923.66	125,975.22
482	Obaveze za porez na imovinu	832,896.88	386,868.47
489	Ostale obaveze za poreze	1,729.48	30,172.28
140	Obaveze za PDV i ostale javne prihode	3,048,621.87	2,035,251.45
481000	Obaveza za porez na dobit - ranije godine	9,740.41	160,154.85
481001	Obaveza za porez na dobit - tekuća godina	327,286.09	249,271.70
141	481 Obaveza za porez na dobit	337,026.50	409,426.55
Ukupno kratkoročne obaveze		33,010,086.37	31,096,126.61
UKUPNO KRATK.REZERV. I KRATK.OBAVEZE		33,010,086.37	31,096,126.61

16. Pasivna vremenska razgraničenja

PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		31.12.2024	31.12.2023
490	Obračunati prihodi budućeg perioda	240,568.17	214,566.84
495	Odloženi prihodi i primljene donacije	0.00	0.00
143	496 Razgraničene kamate	81,163.99	90,376.13
UKUPNO PVR		321,732.16	304,942.97
UKUPNO OBAVEZE		78,021,387.06	80,287,792.19

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

BILANS USPJEHA

17. Prihod od prodaje – neto

PRIHODI OD PRODAJE - NETO PRIHOD		31.12.2024.	31.12.2023.
60	Prihod od prodaje robe u maloprodaji	47,658.90	37,339.91
61	Vina i rakije	25,203,765.56	22,970,830.37
	Grožđe	1,051,601.67	1,117,229.82
	Breskva	488,565.85	600,661.55
	Kajsija	1,868.22	20,006.83
	Lozni kalemovi	1,952.84	1,640.25
	Riba	545,146.26	472,933.87
	Ugostiteljske usluge	3,005,374.13	2,483,793.28
	Maloprodaja	822,250.86	771,581.60
	Maslinovo ulje	53,806.49	90,453.64
	Maslina (plod)		0.00
	Nar (plod)	664.67	2,876.05
	Rinfuz vino	41,646.57	638,509.33
	Ostalo	319.25	971.45
201	Ukupno:	31,264,621.27	29,208,827.95

18. Promjena vrijednosti zaliha

PROMJENA VRIJEDNOSTI ZALIHA		31.12.2024.	31.12.2023.
630	Promjene vrijednosti zaliha - flaširani proiz	-364,844.83	334,676.05
	Promjene vrijednosti zaliha - rinfuz vino	902,177.74	-2,360,273.30
	Promjene vrijednosti zaliha - lozni kalemovi	-53,942.41	-185,641.76
	Promjene vrijednosti zaliha - maslinovo ulje	19.53	-14,359.26
	Promjene vrijednosti zaliha - nar	-472.45	-1,119.25
	Promjene vrijednosti zaliha - sadnice breskve	0.00	0.00
	Promjene vrijednosti zaliha - nedovr. vinogradi	357,760.16	134,492.00
	Promjene vrijednosti zaliha - ribnjaci	-28,518.54	-338.20
202	Ukupno:	812,179.20	-2,092,563.72

U 2024. godini obračun vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda je urađen u skladu sa paragrafom 16 MRS 2 kao i pravilnikom o metodologiji obračuna cijene koštanja. Obračunom su isključeni svi troškovi koji standard ne priznaje kao polaznu osnovu za navedeni obračun.

19. Prihod od aktiviranja učinaka i robe

PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA		31.12.2024.	31.12.2023.
621	Prihod od aktiviranja učinaka	106,332.42	239,501.56
203	Ukupno:	106,332.42	239,501.56

Prihodom od aktiviranja spostvenih učinaka podrazumjevamo sopstvenu rasadničku proizvodnju (lozni kalem) koji dalje služi za poslove podizanje novih zasada vinove loze.

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

20. Ostali prihodi iz poslovanja

Ostali prihodi iz poslovanja:

OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA		31.12.2024.	31.12.2023.
640	Prihodi od donacija - državno davanje	0.00	0.00
641	Prihodi od uslovljenih donacija	0.00	27,485.18
650	Prihod od zakupa	65,625.39	31,899.90
659	Ostali poslovni prihodi	87,833.19	56,594.82
205	Ukupno:	153,458.58	115,979.90

OSTALI POSLOVNI PRIHODI b		31.12.2024.	31.12.2023.
670	Dobici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	2,501,907.27	1,981,811.34
674	Viškovi	14,110.86	22,011.62
675	Naplaćena otpisana potraživanja	32,515.58	171,146.02
677	Prihodi od smanjenja obaveza	731,358.28	173,041.01
6794	Ostali vanredni prihodi	16,375.65	396,731.66
6795	Prihodi od refundacije bolovanja	0.00	113,514.65
6797	Prihod od kamata - faktoring	0.00	26,789.95
6799	Ostali nepomenuti prihodi	45.10	3.55
692	Prihodi iz ranijih godina	41,327.70	147,355.39
206	Ukupno:	3,337,640.44	3,032,405.19

PRIHODI PO OSNOVU VRIJED.USKL. IMOVINE		31.12.2024.	31.12.2023.
68	Uskladjivanje vrijednosti imovine	727.50	33,053.50
207	Ukupno:	727.50	33,053.50

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

21. Troškovi poslovanja

Troškovi poslovanja:

Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala		31.12.2024.	31.12.2023.
501	Nabavna vrijednost prodane robe	909,900.99	839,501.73
510	Nabavka materijala	1,227,456.94	946,426.21
511	Troškovi osnovnog materijala	8,716,540.50	9,531,209.13
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	447,584.97	486,398.50
513	Troškovi goriva i energije	1,237,369.37	1,149,605.39
209	Ukupno:	12,538,852.77	12,953,140.96

OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA		31.12.2024.	31.12.2023.
530	Troškovi usluga na izradi učinka	37,316.55	19,679.31
531	Troškovi transportnih usluga	612,463.04	548,890.01
532	Troškovi usluga održavanja	185,922.54	252,459.28
533	Troškovi zakupnina	29,415.01	12,143.38
534	Troškovi sajмова	8,568.48	9,551.11
535	Troškovi reklame i reklamnog materijala	1,149,207.57	563,542.55
550	Troškovi neproizvodnih usluga	1,525,088.24	1,316,365.75
551	Troškovi reprezentacije	89,995.97	149,763.95
552	Troškovi premija osiguranja	32,356.04	36,132.34
553	Troškovi platnog prometa	80,860.61	63,338.71
554	Troškovi članarina	5,290.00	7,720.00
5550	Troškovi poreza na imovinu	724,780.62	514,392.79
5551/9	Troškovi ostalih poreza i naknada	71,102.38	97,821.96
559	Ostali nematerijalni troškovi	165,102.02	141,688.29
545	Rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih	165,779.64	0.00
5490	Rezervisanja za sudske sporove	113,686.11	47,688.39
5491	Rezervisanja za porez na imovinu	0.00	0.00
210	Ukupno:	4,996,934.82	3,781,177.82

AMORTIZACIJA		31.12.2024.	31.12.2023.
540	Trošak amortizacije	4,139,310.24	4,574,626.32
540	Troškovi amortizacije (sredstvo sa pravom korišćenja)	33,336.00	33,337.00
210a	Ukupno:	4,172,646.24	4,607,963.32

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

22. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

212	NETO ZARADE I OSTALE NETO NAKNADE ZAPOSLENIMA		31.12.2024.	31.12.2023.
	Ukupno:		9,404,433.72	8,651,779.64

214	TROŠKOVI POREZA		31.12.2024.	31.12.2023.
	Ukupno:		529,311.70	445,818.19

216	TROŠKOVI DOPRINOSA		31.12.2024.	31.12.2023.
	Ukupno:		2,348,162.60	2,272,711.13

Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske)

218	RASHODI VRIJ.USKLAĐ. OBRTNE IMOVINE		31.12.2024.	31.12.2023.
	Ukupno:		783.57	746.70

23. Rashodi po osnovu vrijednosnog uskladjivanja imovine

219	RASHODI VRIJ.USKLAĐ. OBRTNE IMOVINE		31.12.2024.	31.12.2023.
	584	Otpis sitnog inventara, autoguma i ambalaže	110,362.93	439,432.98
	Ukupno:		110,362.93	439,432.98

24. Ostali rashodi iz poslovanja

Ostali rashodi iz poslovanja

220	OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA		31.12.2024.	31.12.2023.
	570	Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	26,766.12	19,181.01
	577	Gubici po osnovu prodaje učešća u kapitalu HOV	0.00	0.00
	574	Manjkovi	21,903.18	28,836.83
	576	Otpis potraživanja od kupaca	31,469.26	148,873.78
	5790	Trošak kazni	12,189.50	21,269.17
	5791	Troškovi izvršitelja, advokata, CBCG...	78,844.10	85,728.74
	5792	Troškovi povećanja obaveza	0.00	0.00
	5793	Troškovi prodaje - povrat robe, uništenje	0.00	0.00
	57990	Sponzorstva i humanitarna pomoć	6,900.00	111,003.28
	57991	Rashod osnovnih sredstava	0.00	0.00
	5799	Ostali rashodi	0.00	0.00
	59	Rashodi iz ranijih godina	170,388.68	727,322.45
	Ukupno:		348,460.84	1,142,215.26

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

25. Prihod od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova

Prihodi po osnovu učešća u kapitalu

Prihodi od učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica		31.12.2024.	31.12.2023.
669	Prihod od dividende	0.00	0.00
224	Ukupno:	0.00	0.00

Prihodi po osnovu učešća u kapitalu

Prihodi od ostalih finans.ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica		31.12.2024.	31.12.2023.
662	Prihodi od kamata (faktoring, utuženi kupci,...)	17,086.90	31,968.37
229	Ukupno:	17,086.90	31,968.37

26. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite

Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite

Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata		31.12.2024.	31.12.2023.
663	Pozitivne kursne razlike	0.00	1,802.30
233	Ukupno:	0.00	1,802.30

27. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i ulaganja koji su dio obrtne imovine

Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja

Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja		31.12.2024.	31.12.2023.
585	Rashodi po osnovu usklađivanja vrijednosti potraživanja	0.00	40,360.56
236	Ukupno:	0.00	40,360.56

28. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite

Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite

Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika.. sa nepovezanim licima		31.12.2024.	31.12.2023.
562	Troškovi kamata	1,012,590.24	1,239,196.58
563	Negativne kursne razlike	576.47	277.36
569	Ostali finansijski rashodi - kasa skonto	0.00	0.00
240	Ukupno:	1,013,166.71	1,239,473.94

DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

- **Oglašavanje prodaje imovine - uticaj potencijalne realizacije prodaje na bilansne pozicije.**

U narednom periodu Plantaže planiraju da dezinvestiraju zemlju koja trenutno nije privedena namjeni za osnovnu ili dopunske djelatnosti kompanije.

Svaka potencijalna prodaja zemljišta imala bi efekta na bilansne pozicije u vidu smanjenja vrijednosti aktive u dijelu osnovnih sredstava, i smanjenja revalorizacionih rezervi na strani pasive, kao i povećanje vanrednih prihoda za razliku između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti.

- **Upravni spor sa opštinom Tuzi**

Pred Osnovnim sudom u Podgorici vodi parnica kojom tužbenim zahtjevom Plantaže traže da Opština Tuzi, na ime sticanja bez osnova (za naplaćeni porez na imovnu za 2019, 2020 i 2021. godinu), odnosno po osnovu koji je naknadno prestao, isplati kompletno naplaćeni iznos sa zateznom kamatom od dana svake pojedinačne uplate, pa do konačne isplate.

Naime, Presudama Upravnog suda Crne Gore, navedena Rješenja kojim je utvrđen porez na nepokretnost (2019, 2020, 2021. godina) su poništena kao nezakonita, i predmet je vraćen prvostepenom organu na ponovno postupanje.

Cijeneći naprijed navedeno, odnosno da su rješenja kojima je Plantažama bio utvrđen porez na nepokretnosti za 2019, 2020. i 2021. godinu poništena, te da je po poništenim rješenjima Opština Tuzi od Plantaža naplatila naprijed navedene iznose novca, sa pripadajućom kamatom, to Opština Tuzi bez pravnog osnova, odnosno po osnovu koji je naknadno prestao, drži novčana sredstva. Osim navedenog, odredbom čl. 97 Zakona o poreskoj administraciji, propisano je da ukoliko poreski obveznik izvrši uplatu veću od iznosa poreske obaveze, poreski organ je dužan da iznos preplate sa pripadajućom kamatom vrati poreskom obvezniku ili, uz njegovu saglasnost, usmjeriti za izmirenje poreza za naredni poreski period, u skladu sa ovim Zakonom.

Poništavanjem rješenja poništavaju se i pravne posledice koje je to rješenje proizvelo. To znači da poništeno rješenje ne postoji u pravnom sistemu, odnosno ima se smatrati kao da nikada nije bilo donijeto.

Realno je za očekivati da će u toku 2025. godine ovaj spor biti pravosnažno okončan što bi rezultiralo značajnim ostvarenim prihodom iz ranijih godina.

Dodatno, Rješenjem Opštine Tuzi Plantažama je utvrđen porez na nepokretnosti za 2022. godinu čiji kompletan iznos su Plantaže isplatile, sa pripadajućom kamatom.

Plantaže su pred Upravnim sudom Crne Gore pokrenule upravni spor povodom poništaja navedenih rješenja za 2022. i 2023. godinu, postupak je u toku. Na liniji dosadašnje prakse, očekujemo da Upravni sud poništi kao nezakonita rješenja za 2022. i 2023. godinu, nakon čega će Plantaže pred Osnovnim sudom u Podgorici pokrenuti parnicu na ime sticanja bez osnova.

"13. JUL - PLANTAŽE" AD PODGORICA

Napomene uz finansijske iskaze na 31. decembar 2024. godine

- **Spor sa Glavnim gradom**

U toku je još jedan spor čiji ishod možemo klasifikovati kao izvjestan, a radi se o sporu sa Glavnim gradom.

Presudom Osnovnog suda u Podgorici Glavni grad je obavezan da Plantažama isplati iznos na ime naknade štete zbog faktičke eksproprijacije zemljišta, uz zakonsku zateznu kamatu.

Očekuje se da će se ovaj postupak u toku 2025. pravosnažno okončati, što će dovesti do naplate otpisanih potraživanja uz ukalkulisanu zateznu kamatu, i ostvarenja vanrednog prihoda.

Lice odgovorno za sastavljanje
Finansijskog iskaza



Odgovorno lice

U Podgorici,

Dana ____ 2025. god.

